



Terms and Conditions

For the purpose of these Terms and Conditions, the word "Bank" shall refer to United Bank Limited, its successors-in-interest and assigns.

1. Any person(s) opening or operating an account with the Bank will be deemed to have read, understood and accepted the Terms of Account and the applicable Schedule of Bank Charges issued and amended from time to time by the Bank.
2. Interpretation of Terms and Conditions mentioned in the account opening form by the Bank will be considered final and binding. However in case of any dispute, the matter should be referred to SBP and the decision of SBP will be final and binding in that case.
3. Not more than one account of each category/ currency i.e. Foreign Currency (Current & Saving account - CASA) Rupee (CASA), PLS Unisaver, Unisaver Plus & Uniflex PLS Saving account may be opened in any one name, in one and the same branch except joint account with any other individual(s) and account in the name of minor children in the capacity of guardian.
4. Proper identification in the form of Computerized National Identity Card/SNIC/Passport/Alien Registration Card/NICOP/POC will be required before the Bank opens any account in its sole discretion, which will be independently verified by the Bank. Any non-verification or if something is found wrong/mismatched, Bank has the right to stop the transaction till clearance of ambiguity or close the account. Each account shall possess a distinctive number, which shall be quoted in all correspondence with the Bank in relation to the account.
5. Opening of accounts / relationships on the basis of expired CNICs will not be allowed except in cases where NADRA allows exemption from renewal of expired CNICs or as per SBP directives.
6. Any change in the address, or contact / mobile number or constitution of the account holder/depositor should be immediately communicated in writing to the Bank. The post office and other agents for delivery shall be considered agents of the account holder(s)/depositor(s) for delivery of letters, remittances etc., and no responsibility shall be accepted by the Bank for delay, non-delivery, etc., including any shortage of cheque leaves of cheque book send by post at the request of the account holder.
7. The account holder(s)/customer(s) understands that the Bank may outsource certain of its functions/tasks including but not limited to dispatch of statement of accounts and other tasks as mentioned at clause 6 above, to any agent(s), contractor(s) or third party service provider(s) as the Bank may deem appropriate. The account holder(s)/customer(s) hereby authorizes the Bank to share data/information relating to his/her/its account(s) with such agent(s), contractor(s) or third party service provider(s) as may be required to give effect to the aforesaid outsourcing arrangement. While the Bank will put in place all necessary safeguards to protect the integrity and confidentiality of the customer(s)/account holder(s) data/ information, the account holder(s)/customer(s) agrees to indemnify the Bank against any losses or damages that may be incurred beyond reasonable care of the Bank to ensure integrity and confidentiality of the account holder(s)/customer(s) data/ information.
8. To safeguard Bank's interest, the Bank may at its discretion and for any other purpose as per the law of the land in force, debit collection or share any information, details or the data relating to the customer's transactions with any competent authority or agency.
9. The Bank in pursuit to comply with laws & regulations may intercept & investigate any payment messages and other information or communications sent to or by the account holder or on the account holder's behalf via other Bank. This process may involve making future enquiries.
10. The Bank shall attempt to collect cheques and other instruments promptly. However, in pursuant of the above, liability for any loss, whether direct or consequential, shall not be borne by the Bank (includes without limitation, loss of profit, interest or damage suffered by any party, due to delay / circumstances beyond control of the branch/Bank).
11. The method of calculating return/profit under the profit/loss sharing scheme is governed by the Bank Rules under prevailing regulations/directives of the State Bank of Pakistan and is subject to change without prior notice.
12. Return/profit on accounts closed before June 30 and December 31 will be paid for the relevant period, after the rates are finalized. All return/profit shall be of a provisional nature until finalized by the Bank.
13. No profit or interest is paid on current accounts whether in respect of Local or Foreign currency.
14. No overdraft facility is allowed unless the overdraft limit is approved to customer as per Bank policy.
15. Any sum to be deposited in the account should be accompanied by duly filled deposit slip showing the name and number of the account to be credited & depositor's signature. Such deposits must be entered at cash counter only.
16. The Bank may accept for collection of cheques and other instruments payable to the account holder/depositor himself at his sole risk. All cheques and other instruments should be crossed before they are deposited for crediting in the account.
17. Un-cleared instruments and conditional credits in the account shall not be drawn against even if such instruments are credited. The Bank shall have at all times the right to debit the account holder/depositor account, if these are not realized, without prior notice to account holder /depositor.
18. In the event of any instrument deposited, being returned for any reason whatsoever or being returned at anytime, although previously advised as paid, the account holder will refund the proceeds of the said instrument and indemnify the Bank against all losses and cost arising there from and authorize the Bank to debit such amount and expenses to any account which the account holder may have with the Bank.
19. The Bank will take due care to see that the credit and debit entries are correctly recorded in the account of the account holder/depositor but in case of any error, the Bank shall be within its right at all time to make the correct adjusting entries, recover any amount due from the account holder/depositor without prior notice and inform the customer subsequently. The Bank shall not be liable for any damages losses etc., and consequent upon such error/adjustments.
20. In case a deposit matures on a public or Bank holiday, then the Bank shall pay the deposit and/or the interest/ return/profit on the next working day when the Bank is open for Banking business.
21. In case of loss or theft of Cheque Book, customer must inform the concerned branch before payment is released. The Bank will not be liable for any loss or damage, if reported after the payment of Cheque Book or any other instrument.
22. Cheques may only be drawn on printed cheques supplied by the Bank. The Bank reserves at all times the right to refuse payment of cheques drawn otherwise.
23. Cheques should be signed by the Account holder/depositor as per specimen signature supplied to the Bank and any alteration(s) thereon must be authenticated by drawer's full signature.
24. While complying any instructions of the account holder/depositor, the Bank shall only rely on the signature as provided / inscribed by the account holder/depositor on the Specimen Signature Card at the time of opening of the Bank account.
25. Post-dated, stale and defective cheques shall not be paid by the Bank.
26. In case of the Bank receiving official notice or as and when become aware of it from any other reliable source, regarding demise of, or bankruptcy of the account holder/depositor, the Bank will stop operations immediately in the account and will not be obliged to allow any operation or withdrawal except on production of a Succession Certificate or other Court orders, from a Court of competent jurisdiction.
27. In case of operating instruction either or survivor, in the event of the death of either of account holder(s)/depositor(s), the credit balance in the account will be payable to the surviving account holder(s)/depositor(s).
28. Current/ Saving account that remains inoperative for one year will be classified as dormant/ inactive. Credit transactions will be allowed in such accounts. The bank will disallow debit transaction(s) in the customer account while the account remains dormant / inactive. However, debits under the recovery of loans and markup etc. any permissible Bank charges, Government duties or levies and instruction issued under any Law or from the Court will not be subject to debit or Withdrawal restrictions.

29. Any change of address / contact / mobile numbers / signatures can be requested during the period of dormancy of account but will not change the status of dormant/inactive/blocked account, the account holder must be present in the branch at the time of giving request in writing to their concerned branch for change of status and shall hold original CNIC/SNIC or Passport of Pakistani Origin or National Identity Card for Overseas Pakistani (NICOP) and submit a photocopy of the same to their concerned branch for the record keeping. After verification the account will be activated and customer has to do a debit transaction.
30. **If a deposit/ instrument remains inoperative for a period of ten years then it will become unclaimed deposit and will be surrendered to SBP as per the provisions of Banking Companies Ordinance.**
31. Periodic statement of account shall be issued by the Bank to the concerned account holder/depositor as per frequency stipulated by customer/SBP. Any discrepancy in the statement of account should be promptly brought to the notice of the Bank in writing within forty five (45) days from the date of issue, failing which the statement of account shall be deemed to be final and conclusive, for all purposes whatsoever. In the case of any error, the Bank reserves its rights, at all time to make adjusting entries to rectify the error without notice, and recover any amount wrongly paid or credited to any person together with any accrued interest /profit. However, the Bank shall not be liable for any loss or damage due to such error(s) or any consequential loss arising there from to any party.
32. No account holder/ depositor may annotate or delete any entries in the statement of account. Any discrepancy found should at once be brought into the notice of the Bank as per clause no. 31.
33. Apart from free mandatory provision of statement of account (SOA), SOA may be provided by the Bank, subject to charge as is applicable under its Schedule of Bank Charges, upon receipt of written request by the customer / account holder only.
34. Account may be transferred from one branch to another branch, free of charge without affecting the profit accruing positions of the amount as the concerning accumulated products of credit balances in such accounts for unaccounted period would also be transferred to the receiving branch along with the credit balance on the date of transfer. The Bank may at any time, change the location of any of its branch and inform the account holders accordingly.
35. Minimum balance service charges will be applicable on Rupee Current Account and Foreign currency (CASA) accounts. However, the following accounts will be exempted from levy of service charges: i) Students, ii) Mustahiqueen of Zakat, iii) Employee of Govt./ Semi-Govt. Institutions for salary and pension purpose, including widows/children of deceased employees eligible for family pension/benevolent fund grant Pensioners, Senior Citizens, Physically handicapped etc.,iv) UBL Basic Banking Account (UBL BBA) holders), v) Account related with Zakat Collection & Disbursement, vi)Unclaimed deposits after maturity of ten years, vii)Earthquake affected areas (BPRD Circular Letter No. 28 of October 10, 2008, viii) All UBL Staff Accounts wherein salary is Credited, ix) All singly operated accounts of retired staff of the bank wherein pension, benevolent grant, medical bills reimbursed), x) Dormant/Inactive Blocked Accounts due to dormancy, xi)UBL First Minor PLS Saving Accounts, xii)School Management Committee Accounts-only for Sindh (BPRD Circular No. 02 of Jan 25, 2010), xiii)E Transaction accounts for OMNI Agents, xiv)UBL Wiz Card, xv)All Regular PLS Savings Account.
36. The Bank in its sole discretion may close those accounts which show nil balance at the time of half yearly closings. Besides this, the Bank reserves the rights to close without prior notice, any account which in its opinion is not satisfactorily operated, or for any other reason whatsoever, it shall not be incumbent on the Bank to disclose to the account holder/depositor the reason for doing so.
37. The Account holder/depositor wishing to close the account must surrender unused cheques, if any.
38. The Bank shall have discharged its liability with respect to an account so closed by mailing to the account holder/depositor at his/her last known address as per the Banks record, a Bank draft in the currency of such account, payable to the order of the account holder/depositor in the amount of then credit balance of such account less deduction(s) in respect of the amount of any claim that the Bank may have on such funds constituting the credit balance.
39. The Bank shall determine from time to time the rate of interest/return/profit payable on the account/deposit in accordance with the prevailing rules and regulations of the State Bank of Pakistan and the policies of the Bank which are subject to change from time to time and the account holder/depositor agrees to accept such rate of interests/return/profit.
40. Zakat, wherever applicable, shall be deducted on valuation date from applicable accounts having balance in excess of the exempted limit as declared for that particular Zakat year.
41. Declaration on prescribed Performa for exemption of deduction of Zakat will be registered with the Bank at least one month prior to the valuation date or as per the Zakat Rules applicable from time to time, if not provided at the time of account opening. Zakat will be deducted as per Zakat and Usher Ordinance 1980.
42. It is the responsibility of the account holder to inform their branch prior to going abroad for any purpose viz., employment, study, business tour, or pleasure trip etc. The account holder should also inform their branch upon return. On receipt of such information the Account shall be classified as a non-resident account and all deposits and withdrawals will be subject to applicable laws, rules and regulations as amended from time to time with regard to non-resident accounts. "Non-resident" accounts shall be treated as "Resident" on account holder's permanent return or his temporary visit to Pakistan.
43. All applicable Government taxes and levies shall be recovered as per laws and related directives / circulars etc. in force.
44. The account holder/depositor shall not have any recourse against the Head Office or any branch of the Bank outside Pakistan in respect of the payment of any deposits, account balances or interest/profit thereon maintained or/and accruing with the Bank in Pakistan. Any such rights of recourse are expressly waived.
45. The Bank would be within its right to make investment of credit balance deposits in any manner on its sole discretion and to make use of funds to the best of its judgment in the banking business.
46. The account holders/depositors undertake to reimburse the Bank with any claim in respect of losses/charges on the basis of half yearly/yearly closing of the Bank's books of account. The Bank would be within its rights to debit their accounts for the amount(s) of such claims/charges in settlement of business accounts of the Bank.
47. The Bank may from time to time and at any time revise, amend, delete or supplement any of these terms and conditions, whether in whole or part including without limitations of charges leviable in respect to its services. Such charges shall be effective from the date specified by the Bank for such modification. These amendments/ alterations shall be notified to the account holder/depositor and/or displayed at the Bank's premises from time to time and shall be binding on the account holder/depositor. The Bank reserves the right at any time and without notice to impose charges for the use of its services at any point in time.
48. The Bank reserves the right without prior notice to the account holder/depositor, to debit the account for any expenses, fees, commission, mark up/interest, Zakat, withholding tax, stamp duty, tax, duty or any other cost, charges or expenses arising out of any transaction or operation of the account or term deposit with the Bank as may be payable to the Bank and/or Local or Provincial or Federal Government as levied from time to time.
49. In case of a default pertaining to any banking facility provided to the account holder(s)/customer(s), the account holder(s)/customer(s) agrees and acknowledges that the Bank shall have a right to block all debit transactions on such account of the account holder(s)/customer(s), irrespective of the nature of the account (either single or joint or to be operated by either or survivor).
50. Moreover, the Bank shall also have a right to debit any account of the account holder(s)/customer(s) maintained with the Bank to adjust any and all of the outstanding liabilities of the account holder(s)/customer(s).
51. The Bank is subject to all applicable circulars, orders, directives, rules, regulations, laws, decrees and restrictions issued by competent Government and other regulatory authorities in Pakistan and the liability of the Bank for payment is governed by applicable laws and regulation in force in Pakistan at the relevant time. Repayment of any deposit account, balances, or interest/profit thereon s subject to any acts of the Government of Pakistan or the State Bank of Pakistan or any competent Governmental and other regulatory authority in Pakistan.
52. All account holders/depositors will be charged Fee/commission etc. as per prevalent Schedule of Bank Charges which is amendable as per Bank's procedure.

53. The Bank for the benefit of its Debit Cardholders, will provide free of charge POS transaction alerts; however it is the account holders responsibility to provide / register their valid mobile number at the time of account opening. In case of any change in the mobile number, it will be the account holders responsibility to update the mobile number with the Bank. In case of any fraudulent or unauthorized activity on the account holders Debit card, where the free POS transaction alerts were not received by the customer due to a change in mobile number which was not updated / communicated to the Bank, the Bank will not be held responsible or liable to provide any claim against such transactions.
54. Photo Account customer will not be liable for cuttings and alteration on cheques, unless duly authenticated by the customer.
55. Customer information form is an integral part of the Account Opening Form.
56. Opening of Photo accounts is subject to provision of proper identification duly supported by two attested passport size photographs besides taking customer's thumb impression on the SS card. Photo account cannot be operated unless the customer comes to the Bank and puts his/her thumb impression on the cheque in the presence of the Bank officer.
57. I/We acknowledge and declare under the penalties of perjury that the information provided above is correct and true and complete to the best of my/our knowledge and belief. I/We agree to provide under the penalties of perjury supporting evidence and provide updates within 30 days in case any of the aforementioned information changes.
58. I/We the undersigned expressly and unconditionally allow United Bank Limited("Bank") to give the necessary information as deemed fit to any regulatory authority allowed access to such information under Pakistan statutes, rules, regulations or any other applicable law and/or (if applicable due to my/our nationality/citizenship, residential status/contact details or any other information that is related to US), to the US Treasury Internal Revenue Services of the United States of America (or its representatives or agents), and do hereby consent, agree and confirm that the Bank shall have the right to disclose my/our personal information with respect to any of my/our accounts with the Bank directly or indirectly to the U.S Treasury Internal Revenue Services of the United States of America (or its representatives or agents) when requested and as deemed necessary by the Bank, of whatsoever nature.
59. Further, I/We authorize the Bank to disclose and share information / data about my account / facilities to /with any other credit bureau, agent, bank, financial institution or company as the Bank considers appropriate from time to time. I declare and confirm that all information stated herein and in other documents provided to the Bank by me is true and accurate in all respects.
60. The Customer acknowledges and accepts that the Bank reserves the right to close or suspend operation of, without prior notice, any account for which required document/information is not submitted within stipulated time or in circumstances where the Bank is not able to verify and/or confirm the documentation and/or information submitted by the Customer.
61. Any existing customer, who desires to convert his/her account from existing type of account to another type, can do so by giving a request to the branch. This is with the exception of conversion from Islamic Products to Conventional Products.
- 62. The customer agrees that UBL is entitled to create their Raast ID when making their first transaction.**
- Important Information for Self Certification applicable to tax requirement:**
63. The account holder acknowledges that the information given to the Bank in connection with this application and any related reportable account(s) may be provided, directly or indirectly, to any relevant tax authority, including the tax authority of the country in which this account(s) is / are maintained and/or country where the Account Holder may be a tax resident pursuant to regulatory directives.
64. I/We certify that I/We am/are the Account Holder (or am authorized to sign for the Account Holder) of all the account(s) to which this form relates.
65. The account holder will notify the Bank and submit a suitably updated form, additional document(s) "if required" within 30 days of any change in circumstances which affects the account holder tax residence status or where any information contained herein becomes incorrect.
66. I/We hereby declare that if my/ our account balance meets the prevailing Signature Banking criteria of the Bank, my/our account shall be upgraded to UBL Signature Priority Banking and thereby all UBL Signature Priority Banking proposition features shall be applicable to my/ our account. This upgradation will be free of cost and no additional charges shall be charged. Further the Bank reserves the right to downgrade the Signature account to regular retail account if I/ we fail to maintain the required balance criteria or violate any of the terms and conditions. Moreover I/we understand that my/our UBL Visa Infinite Debit card will be charged as per prevailing SOC upon down gradation (in case where I/we have applied for the card & intend to continue)
67. In the event of any inconsistency conflict or ambiguity between the original English Terms and Conditions and its Urdu Translation, the provisions of English version shall prevail.
- Apart from the above, the following product specific terms & conditions will apply:**
- Product Specific Terms & Conditions (Key Facts)**
- UBL Foreign Currency Accounts:**
68. Foreign currency, current or savings accounts and time deposits may be established in U.S. Dollars, Pound Sterling, Euro and other currencies, as the Bank shall determine/allow and in accordance with the local regulations in force from time to time. such
69. Profit on foreign currency saving and time deposit is paid at periodic intervals as determined by the Bank and/or upon respective maturity dates of such deposits at such rate as may be determined by the Bank from time to time.
70. Foreign currency, current or savings accounts and time deposits may be established in U.S. Dollars, Pound Sterling, Euro and other currencies, as the Bank shall determine/allow and in accordance with the local regulations in force from time to time. such
- UBL Basic Banking Account (BBA):**
71. Maximum of two deposits and two withdrawals per month are allowed free of charge as per policy in force. However, any transaction in a calendar month over those mentioned above will be charged a flat fee as per the prevailing Schedule of Bank Charges.
72. The statement of account will be issued once in a year.
73. The account is exempted from levy of service charges in case of not meeting minimum balance requirements. Minimum deposit of Rs. 1000/- is required for account opening. In cases, where balance remains 'nil' for a continuous six-month period, such accounts will be closed.
- UBL UniFlex PLS Saving Account:**
74. UBL ATM/Debit Card is optional and charges are applied as per Schedule of Bank Charges. Regular cheque books shall be provided and will be charged, as per Schedule of Bank Charges.
75. Return/Profit shall be accrued monthly, based on average monthly balance touched during the month and disbursed on monthly basis directly into the account.
76. All single debit transactions to an account will be considered as separate transactions except deductions by the Bank for charging service fee, withholding tax etc.
77. Profit will be calculated on average monthly balance touched. For Uniflex rate of profit will be depended on tier in which the balance falls in one calendar month.
78. Account holder/depositor can only conduct a maximum of three free of cost withdrawal transactions in a calendar month. These withdrawals include, but not limited to Net Banking, ATM, over-the-counter, Inter Bank Funds Transfer (IBFT), clearing, collection, online banking, Tezraftaar, Tezibex, Cashier Cheque, MT, DD, TT, PO, Inter Branch Online Transactions, RTC etc. The Bank will levy a charge as per prevalent Schedule of Charges for any withdrawal above the threshold of three debit transactions in one calendar month. However, there is no limit for credit transactions in a month.
- UBL Savings Account & PLS UniSaver:**
80. Profit will be calculated on monthly average balance. For UniSaver rate of profit will be dependent on the tier in which the balance falls for the month.

81. Profit will be disbursed six monthly.
82. Rate of profit is projected on monthly basis. However, payment of profit is made as per rates declared by the bank half yearly
- PLS UniSaver Plus:**
83. Profit will be calculated daily on day end balance (rate of profit will be dependent on the tier in which the balance falls at day end).
84. Customer has to confirm the placement of funds in writing prior to the expiry of the offer.
85. Profit will be disbursed monthly at the beginning of the next calendar month.
86. Rate of profit may be revised at any time.
87. For all transactions greater than or equal to Rs. 50/- million, one day advance notice will be required before making the withdrawals.
- UBL First Minor PLS Account:**
88. UBL First Minor PLS account is a single (individual account) which can be opened on behalf of a minor by the Father / Mother or a Court appointed Guardian. Apart from the UBL First Minor PLS Account (principal account) a linked account for profit disbursement will be opened simultaneously.
89. In case a Mother opens an account on behalf of a minor, the Letter of Indemnity as per format of the Bank will be duly signed by her.
90. The Title of Account will be "Father's / Mother's Name or a Court appointed Guardian's Name / Minor's Name".
91. The account holder acknowledges that UBL First Minor PLS account in a minor's account and the Father/Mother or a Court appointed Guardian will be responsible to operate the account.
92. The account holder will be required to provide proper identification in the form of Computerized National Identity Card (CNIC)/SNIC and B-Form/CRC/Birth Certificate (Govt. Authority) of the minor.
93. Interest/return/profit shall be accrued monthly, based on monthly average balance and disbursed on a monthly basis directly in the linked account on which profit shall be given.
94. Father's/Mother's or a Court appointed Guardian may apply for regular UBL ATM / Debit Card on principal account.
95. The profit can only be drawn using the mandatory UBL First Visa Debit Card from the remunerative linked account. All rules and regulations pertaining to UBL ATM / Debit Card will apply on this.
96. After attaining the age of majority i.e. 18 years, the former minor will have to open a new account after completing the necessary documentation and CDD and, the bank shall have the right to place a debit block in the account till the new account is opened to get the funds transferred in the new account
97. In case of death of Father / Mother or Court appointed Guardian, any further operation in the account will be permitted only in terms of valid certificate /letter/order issued by a competent Court of Law.
98. Other offers/promotions launched on UBL First Minor PLS Account are subject to change from time to time.
- E Transaction Account:**
99. E Transaction accounts will be governed by the same Terms and Conditions as current accounts.
- UBL FCY UniFlex Saving Account:**
100. Interest/return/profit shall be accrued monthly, based on average monthly balance touched during the month and disbursed on monthly basis directly into the account. (Rate of profit will be dependent on tier in which the balance falls in one calendar month)
101. All single debit transactions to an account will be considered as separate transactions except deductions by the Bank for charging service fee withholding tax etc.
102. All Single and Joint Accounts, Partnership, Joint Stock Company Accounts (public/ private), sole Proprietorship, Foreign Missions / Diplomats and Charitable Trusts/ Foundations etc., which are exempted from Income Tax are eligible for UBL FCY UniFlex Account. This facility is not available to airlines and shipping companies operating in/ through Pakistan or collecting passage and freight in Pakistan and the Investment banks, Leasing Companies and Modarba companies including those which have been granted license to deal in Foreign Exchange.
103. Account holder/depositor can only conduct a maximum of three free of cost withdrawal transactions in a calendar month. these withdrawals include, but not limited to, over-the-counter, Inter Bank Funds Transfer (IBFT), clearing, collection, online banking, FCY DD/PO, TT, PO, Inter Branch Online Transactions etc. The Bank will levy a charge as per prevalent Schedule of Charge for any withdrawal above the threshold of three debt transactions in one calendar month. However, there is no limit for credit transactions in a month.
104. It is the responsibility of the customer to inform branch before going abroad and return to Pakistan for the purpose of marking the account as resident or non-resident as the case may be.
- Employee Banking Salary Account:**
105. The account is exempted from levy of service charges in case of not meeting minimum balance requirement.
106. Existing waivers as per product offering grid, all additional features opted for will be charged as per Schedule of Charges.
107. This product will be governed on the same lines as the prevailing T&C's for current account.
108. In case employee terminates relationship with primary organization, the account would be converted to Business Partner Current Account and all bank charges/fee shall be applicable as of Business Partner Current Account. In such a case employee should immediately inform the bank for conversion of his/ her account to business partner current account. Otherwise in case this employee fails to receive salary in the last three consecutive months then bank reserves the right to convert his/ her account to Business Partner Current Account wherein all bank charges/fee shall be applicable as of Business Partner Current Account.
109. I hereby unconditionally authorize the Point of Contact, notified by my Employer to the Bank from time to time, to receive and collect any and all communication to be made by the Bank in connection with the Employee Account opened by me including but not limited to the "Letter of Thanks" and "Welcome Pack" containing the initial Debit Card and Chequebook issued against my Employee Account.
- UBL Mukammal Current Account and UBL Current Account:**
110. There is no initial deposit and no minimum balance requirement for this account.
111. Mukammal Account Waivers are applicable on maintaining a YTD(year-to-date) average balance of Rs. 25,000 or above in their relationship balance.
- UBL Good Citizen Account:**
112. There is no initial deposit and no minimum balance requirement for this account.
113. The Bank shall not be liable for any action or lack thereof on the part of a third party. The customer hereby indemnifies and holds harmless the Bank against any loss, liability or damages arising from utilization of services of a third party whether if the same were referred to the customer by the Bank or not. The customer shall at all times exercise his good judgement and conduct their own due diligence prior to utilizing any services recommended by the Bank or offered by a third party on behalf of the Bank.
- UBL Mahana Aamdani Savings Account:**
114. ATM Debit Card is optional and charges are applied as per Schedule of Bank Charges. Regular cheque books shall be provided and will be charged, as per Schedule of Bank Charges.
115. Return/Profit shall be accrued monthly, based on average monthly balance touched during the month and disbursed on monthly basis directly into the account.
116. Profit will be calculated on average monthly balance touched (rate of profit will be dependent on tier in which the balance falls in one calendar month).

UBL Zindagi Account:

117. Profit will be calculated on monthly average balance & will be disbursed monthly in the customer's account.
 118. All individual single account holders having the age of 60 years or above are eligible for this account.
 119. All individual joint account holders are eligible for this account, however, in case of joint accounts, the age of primary account holder should be 60 years or above.

UBL Urooj Account

120. Pakistani females (either resident or NRP) are eligible to open this account, in either single or joint capacity. However, in the case of a joint account the primary account holder needs to be female, while secondary and other joint account holders can be male. For accounts opened via the digital account opening journey, only resident Pakistani women will be able to open this account.
 121. This account will be opened in current deposits category.
 122. The discounted APR is linked to average deposit maintained under this product. In case if I/We fail to maintain the minimum required balance in my Urooj account, the Bank will change the APR at its discretion. In such scenarios, the Bank will not be held responsible for any change in APR.

UBL Pensioner Account

123. UBL Pensioner Account (Saving) rate of profit is projected on monthly basis. However, payment of profit is made as per rates declared by the bank half-yearly.
 124. Charges will be applicable as per prevailing SOC.
 125. UBL Mukammal Account waivers are also applicable on UBL Pensioner Account (Current).
 126. The account is exempt from the requirement of initial balance and minimum balance charges.
 127. This account will be rendered dormant after six (06) months if the pensioner fails to draw pension for a consecutive 6 months.
 128. This account will be debit blocked if pensioner fails to submit a life/ non - marriage certificate (if applicable).

UBL Tezraftaar Pardes Account

129. All Individuals who are the beneficiary of home remittance are eligible for this account.
 130. UBL Tezraftaar Pardes Account is non-remunerative in nature.
 131. UBL Tezraftaar Pardes Account will only be fed through foreign inward home remittance. No other type of credit will be allowed in this account.
 132. International and online (web) usage is restricted on UBL Tezraftaar Pardes Account.
 133. UBL Tezraftaar Pardes Account is exempted from Initial Deposit, Minimum Balance, Cheque book and ATM/Debit Card Issuance charges.
 134. Basic SMS package will be free for UBL Tezraftaar Pardes Account holder.
 135. Only one Tezraftaar Pardes Account per CNIC shall be allowed to be opened in any UBL branch.
 136. This Account is restricted to in-country transactions.

UBL Asaan Account:

137. This Only one Asaan Account (single or joint) per CNIC shall be allowed to be opened in any UBL branch.
 138. Minimum deposit of Rs. 100/- is required for account opening.
 139. UBL Asaan Current Account is non-remunerative in nature.
 140. For UBL Asaan Saving Account Profit/ return will be calculated on monthly average balance and rate of profit applicable will be the Minimum rate of return set by SBP.
 141. Profit payout frequency will be Six monthly.
 142. UBL Asaan Account is subject to following transactional limits (caps) including term deposit, if any as under:

Category	Total Credit Balance Limit	Total Debit per Month
ASAAN CURRENT ACCOUNT	Rs. 1,000,000	Rs. 1,000,000
ASAAN SAVING ACCOUNT	Rs. 1,000,000	Rs. 1,000,000

UBL Tezraftaar Asaan Remittance Account:

143. All Individuals who are the beneficiary of home remittance are eligible for this account.
 144. UBL Tezraftaar Asaan Remittance Account will be fed through foreign inward home remittance and local credit upto Rs 1,000,000.
 145. International and online (web) usage is restricted on UBL Tezraftaar Asaan Remittance Account.
 146. UBL Tezraftaar Asaan Remittance Account is exempted from Initial Deposit.
 147. Only one UBL Tezraftaar Asaan Remittance Account per CNIC shall be allowed to be opened in any UBL branch.
 148. This Account is restricted to in-country transactions.
 149. For UBL Tezraftaar Asaan Remittance Account (Savings) Profit/ return will be calculated on monthly average balance and rate of profit applicable will be the minimum rate of return set by SBP. Profit payout frequency will be Six monthly.
 150. UBL Tezraftaar Asaan Remittance Account is subject to following transactional limits (caps) including term deposit, if any as under:

Category	Total Credit Balance Limit (Including 1,000,000 local Credit) Cash Withdrawal Funds Transfer	Total Debit (Per Day)	
		Cash Withdrawal	Funds Transfer
Tezraftaar Asaan Remittance Current Account	Rs. 3,000,000	Rs. 500,000	Rs. 500,000
Tezraftaar Asaan Remittance Saving Account	Rs. 3,000,000	Rs. 500,000	Rs. 500,000

UBL BISP Social Protection Account:

151. Only one UBL BISP Social Protection Account per CNIC shall be allowed to be opened in any UBL branch.
 152. UBL BISP Social Protection Account is non-remunerative in nature.
 153. UBL BISP Social Protection Account is exempted from Minimum Balance and ATM/Debit Card charges. All other Bank charges are applicable as per prevailing Schedule of Bank Charges.
 154. UBL BISP Social Protection Account Cheque books can only be issued to the customer on his /her visit to the relevant UBL branch.
 155. This account is restricted to in-country transactions.
 156. UBL BISP Social Protection Account is subject to following transactional limits (caps) including term deposit, if any as under:

Category	Total Credit Balance Limit	Total Debit (Per Month)
UBL BISP SOCIAL PROTECTION ACCOUNT	Rs. 150,000	Rs. 150,000

UBL Freelancer Account along with Exporter's Special Foreign Currency Account:

157. There is no minimum balance requirement for this account.
158. The account will be opened in current account category.
159. I understand and acknowledge that ESFCA is a non-checking account marked for the deposit of remittances as earned through freelancing activities, in alignment with extant guidelines stipulated by the State Bank of Pakistan's guidelines as well as UBL's internal policy(s).
160. There is a monthly credit transaction limit of USD 25,000 equivalency on home remittance channel only. However, there are no limits on receiving freelance payments through other channels.
161. I hereby solemnly affirm and declare that my primary/principal source of income, for the purpose of opening UBL Freelancer account along with ESFCA with United Bank Limited (UBL), derives from freelance activities, these services enable me to receive remittances from overseas, constituting the main source of funds for this account.
162. In case of change in my source of income, customer undertakes the responsibility to inform the bank immediately to update his/her details accordingly.
163. I affirm the accuracy and completeness of this information and understand the consequences of any misrepresentation.
164. My UBL Freelancer Account would be opened in accordance with regulatory guidelines pertaining to 'Framework for Freelancers' as per my discretion. Furthermore, SBP prevailing regulatory guidelines for Freelancers would follow for my account.
165. Furthermore, I confirm that I am the beneficial owner of the funds held in my account(s).
166. I hereby authorize the utilization of the information and documents furnished by me for the purposes of due diligence and regulatory oversight.
167. The Bank shall not be liable for any action or lack thereof on the part of a third party. The customer hereby indemnifies and holds harmless the Bank against any loss, liability or damages arising from utilization of services of a third party whether if the same were referred to the customer by the Bank or not. The customer shall at all times exercise his/her good judgement and conduct their own due diligence prior to utilizing any services recommended by the Bank or offered by a third party on behalf of the Bank.
168. For all the accounts opened digitally, the customer needs to biometrically verified his/her account within 60 days of account opening, otherwise the account will be debit blocked for further transactions.

UBL Debit Card:

169. The Bank Shall enable the ADC(Alternate Delivery Chanel) / E-commerce channal upon activation of debit card by the account holder(s) /customer(s). In case the account holder(s)/customer(s) wants to disable the ADC(Alternate Delivery Channel)/E-commerce channal, they can do so via UBL Digital App.
170. In light of the Bank's requirements for customer due diligence, the customer consents that the Bank reserves the right to request state authorities for any and all information relevant to said customer, including but not limited to credit bureau reports. The Bank holds liberty to conduct such exercises at any given time after the customer consent has been received. Any such consent shall only be revoked through a written notice to the Bank from the customer.
171. Annual / Issuance charges on all Debit Cards will be governed as per prevailing Schedule of charges. These cards will be issued on checking account and will be governed by the terms & conditions which will be sent along with the welcome pack. In case of disagreement, kindly do not activate or sign the card. Please return it to UBL, cut in half.

UBL E-Statement:

172. In case the account holder, at his/her request, is registered for e-statement, the bank shall discontinue sending the mandatory statement of account via post/courier and provide the Free UBL e-statement facility as per the frequency indicated.
173. The Bank does not guarantee that the integrity of the e-mail has been maintained or that communication will be free of viruses, interceptions or interference. Although, the Bank will take reasonable precautions to ensure that no viruses will be present in the e-mail, the Bank cannot accept the responsibility for any loss or damage arising from the use of the e-mail or attachments.

ATM Withdrawal Insurance (Free Coverage):

174. The ATM Cash withdrawal Coverage is a plan of UIC (United Insurance Company), UBL is only providing premium on behalf of the UBL Card Members. UBL shall not be liable to compensate any loss suffered by the UBL Card member due to delay in processing or settling the insurance claim or refund thereof.
175. UBL will not be responsible in any manner if claim is rejected or entertained. The Bank does not offer insurance advice, underwrite or issue insurance policies. Claim settlement will be done by the UIC directly.
176. Strike, riots, civil commotion and terrorism are excluded from the coverage. Cash withdrawal made by any other person other than UBL Cardmember is excluded.
177. All the Terms & Conditions / Exclusions are governed by the Master Policy submitted to UBL by UIC.
178. Claim can only be processed, if cash withdrawal transaction is performed within Pakistan.

Using ATM services via biometric verification:

179. Customer shall place their right thumb on the biometric verification device of ATMs to verify their identity using NADRA's Biometric Verification service.
180. During the biometric verification process the customer shall not leave the ATM, till such time as their identity is verified by the ATM and thereafter may carry out their desired transaction or cancel the session
181. It is the responsibility of the customer to ensure that the session has ended or has been de-activated prior to leaving the ATM premises.
182. The Bank shall not be responsible for any misuse, fraud, theft or unauthorized transactions resulting from the customer abandoning the session prior to his identity being verified by the ATM or failure on the part of the customer to end or de-activate the session prior to leaving the ATM premises.

Digital channels/App section:

183. The Customer irrevocably unconditionally undertakes to ensure that the password is kept confidential; and to not let any unauthorized person have access to the Internet while the Customer is accessing the Digital Channels/App.
184. The Customer shall not disclose their Digital Channels/App or any other password/passkey/PIN to any person whether inadvertently, voluntarily, accidentally or by mistake. If the Customer forgets the Digital Channels/App password, he/she may request for the issuance of a new password through UBL's website/mobile app.
185. The Customer agrees and acknowledges that UBL shall in no way be held responsible or liable if the Customer incurs any loss and/or damages as a result of information being disclosed by the Customer regarding his Account(s) or in carrying out the instruction of the Customer pursuant to the access of the Digital Channels/App and the Customer shall fully indemnify and hold UBL harmless in respect of the same.
186. The Customer shall take all necessary precautions to prevent unauthorized and illegal use of Digital Channels/App and unauthorized access to the Accounts provided by Digital Channels/App.

UBL Contact Center:

187. Please note that the phone number mentioned in the CIF section "Contact Details" is considered your register number and in absence of landline/ cell number you may not be benefiting from the various contact center services. The customer acknowledges that the Phone Banking services provided by the bank as its discretion, involves inherent risks, including but not limited to risk associated with frauds and unintended/ erroneous instructions which the bank cannot eliminate. The customer understands and accepts any and all such risks associated with Phone banking. The customer agrees that the bank may record the conversations its employees have with him / her. The Bank may perform this activity to ensure accuracy of instructions and quality of services and to ensure that customer's instructions are followed as requested. If customer needs any assistance or wants to communicate with the bank he/ she can do so by following means:
- i. Call us at UBL Contact Center 111-825-888 (UAN).
 - ii. Send written request at Contact Center & Customer Care, 1st Floor, UBL Warehouse Building, Mai Kolachi Road, Karachi - Pakistan.
 - iii. Fax us at Customer Services: (021)99217448.
 - iv. Email at customer.services@ubl.com.pk

Telephonic PIN (T-PIN):

T-PIN is a customer selected 4-digit code (any random numbers) that authorizes customers to avail Contact Center services. Customer can generate or re-set his / her T-pin through Contact Center.

- i. The Bank shall not be liable for any loss, damage or expense incurred by the Customer howsoever caused if the T- PIN is shared by the customer with any other person whether voluntarily or accidentally.
- ii. The Customer shall be under an absolute duty to maintain the secrecy of the T- PIN and to notify the Bank immediately if the T-PIN is lost or may become known to any other person.
- iii. Upon receipt by the Bank of such notification, the Bank shall be entitled to suspend and/or terminate Phone Banking Services and/or to cancel the PIN. The Customer may be required to set up a fresh PIN at the Bank's discretion.
- iv. The customer shall be liable for all Transactions effected until the T-PIN has actually been cancelled by the Bank.
- v. In case T-Pin is selected, our representative will contact you.

- 35- روٹی کرنٹ اور فارن کرنسی اکاؤنٹس پر کم از کم بیٹنس سرورس چارجز لاگو ہوں گے تاہم مندرجہ ذیل اکاؤنٹس ان سرورس چارجز سے مستثنیٰ ہوں گے۔ (i) سٹوڈنٹس (ii) مستحقین زکوٰۃ (iii) سرکاری انیم سرکاری اداروں کے ملازمین کے ایسے اکاؤنٹس جو مختار یا پانچن کی مدد میں کھولے گئے ہوں بشمول مرحوم ملازمین کی بھانجیاں اور بچے جو فوجی پانچن اینڈ پبلک فنڈ گرانٹ، پشٹرز، بزرگ شہری، معذور وغیرہ ہیں۔ (iv) یو این ایل بینک بینکنگ اکاؤنٹ ہولڈرز۔ (v) زکوٰۃ کی وصولی اور تقسیم سے متعلق اکاؤنٹ (vi) دس سال پھرنٹی کے بعد غیر رجسٹرڈ ڈیپازٹس۔ (vii) ڈبیلے سے متاثرہ علاقے BPRD سرکلر نمبر 28 تاریخ 10 اکتوبر 2008۔ (viii) یو این ایل اسٹاف کے ایسے اکاؤنٹس جن میں بٹلری ٹرانسفر ہوتی ہو۔ (ix) بینک کے ریٹائرڈ ملازمین کے انفرادی اکاؤنٹس جن میں پانچن، پیونڈ گرانٹ، میڈیکل بل کی ادائیگی کی رقم جمع ہوتی ہو۔ (x) ڈورنٹس کے باعث بنڈ اور مرٹ اکاؤنٹ (xi) یو این ایل مائنر PLS سٹیٹ اکاؤنٹ (xii) اسکول منجمنٹ کمیٹی کے اکاؤنٹ، صرف سو پینسڈ کیلئے (BPRD سرکلر نمبر 2، تاریخ 25 جنوری 2010) (xiii) اڈمیٹیشن کے ای ٹرانزیکشن اکاؤنٹ (xiv) یو این ایل وژکارڈ۔ (xv) تمام ریگولر PLS سٹیٹنگ اکاؤنٹس۔
- 36- بینک اپنی صوابدید پر ایسے اکاؤنٹس کو بند کر سکتا ہے جو شہا ہی کلوزنگ میں صفر بیٹنس کے حامل ہوں۔ اس کے علاوہ بینک ایسے کسی بھی اکاؤنٹ کو بند کرنے کا حق رکھتا ہے جو اس کی رائے میں مناسب طریقے سے آپریٹ نہیں ہو رہا یا کسی بھی دوسری وجہ سے۔ ایسا کرنے کی وجہ اکاؤنٹ ہولڈرز ڈپازٹرز کو بتانا بینک کی ذمہ داری نہیں ہے۔
- 37- اکاؤنٹ ہولڈرز ڈپازٹرز جو چاہنا اکاؤنٹ بند کرانا چاہتے ہیں انہیں غیر استعمال شدہ چیکس، اگر ہوں، بینک کو واپس کرنا ہوں گے۔
- 38- کسٹمر بینک کے ریکارڈ کے مطابق اس کے آخری معلوم ایڈریس پر پینل بھیجے کے بعد اکاؤنٹ بند کرنے، ایسے اکاؤنٹ کی کرنسی میں بینک ڈرافٹ جس سے بینک اپنے رجسٹرڈ اکاؤنٹ ہولڈرز ڈپازٹرز کو واجب الادا ہونے پر نوٹیفیکیشن کے ذریعہ نوٹیفیکیشن کے ذمہ داری سے مطلع کیا جاتا ہے۔
- 39- بینک تمام اکاؤنٹس ہولڈرز ڈپازٹرز کیلئے اسٹیٹ بینک آف پاکستان کے قواعد و ضوابط اور بینک کی پالیسیوں کی روشنی میں بینک کے شیڈول آف چارجز کا تعین کرے گا۔ یہ شیڈول آف چارجز وقتاً فوقتاً بینک کی جانب سے تبدیل ہو سکتا ہے اور اکاؤنٹ ہولڈرز ڈپازٹرز کو مطلع کرنا بینک کی ذمہ داری ہے۔
- 40- اکاؤنٹس پر زکوٰۃ کی حد کے اندر بیٹنس موجود ہوگا ان پر اس سال کیلئے مقررہ حد کے تحت زکوٰۃ مقررہ تاریخ پر منہا کی جائے گی۔
- 41- اگر اکاؤنٹ کھولنے وقت زکوٰۃ نہ کٹانے کا حلف نامہ جمع نہ کرایا گیا ہو تو مجوزہ فارم پر زکوٰۃ کی کٹوتی نہ کرنے کا حلف نامہ زکوٰۃ کٹوتی کے حساب کتاب کی تاریخ سے کم سے کم ایک ماہ پہلے یا وقتاً فوقتاً ترمیم شدہ زکوٰۃ فٹنڈ کے مطابق بینک کے پاس رجسٹر کرانا ہوگا۔ بصورت دیگر زکوٰۃ عشرہ آرڈیننس مجریہ 1980 کے تحت زکوٰۃ کی کٹوتی کی جائے گی۔
- 42- یہ اکاؤنٹ ہولڈرز کئی ذمہ داری ہے کہ وہ بیرون ملک ملازمت یا کاروبار، تعلیم اور تفریح یا کسی اور دوسرے پر جانے سے قبل متعلقہ برانچ منیجر کو مطلع کرے اور وطن واپسی پر بھی اپنی برانچ کو اطلاع دے۔ ایسی اطلاع پر اکاؤنٹ کو نان ریڈیٹنگ اکاؤنٹ کا درجہ دیا جائے گا اور اس اکاؤنٹ سے رقم نکلوانے یا جمع کرانے پر وقتاً فوقتاً قابل اطلاق قوانین، ضوابط اور ریگولر لاکھوں گے۔ وطن واپسی یا پاکستان میں عارضی طور پر آنے ہی اس کے اکاؤنٹ پر نان ریڈیٹنگ کی بجائے "ریڈیٹنگ" اکاؤنٹ ہولڈر کے تمام قواعد و ضوابط لاگو ہوں گے۔
- 43- تمام لاگو کونٹری ٹیکسز اور چارجز قواعد کے مطابق کسٹمر سے وصول کئے جائیں گے۔
- 44- اکاؤنٹ ہولڈرز ڈپازٹرز بینک کے ہیڈ آفس یا بیرون ملک کسی برانچ کے خلاف ڈپازٹ، اکاؤنٹ بیٹنس یا اکاؤنٹ میں موجود رقم پر متعلقہ کی ادائیگی کیلئے پاکستان میں بینک کے خلاف قانونی کارروائی نہیں کرے گا۔ اس طرح کسی استحقاق سے اکاؤنٹ ہولڈرز دستبردار ہوتا ہے۔
- 45- بینک کسی اکاؤنٹ میں موجود کریڈٹ بیٹنس یا ڈپازٹ سے سرمایہ کاری کرنے کا حق محفوظ رکھتا ہے اور کسی اکاؤنٹ میں موجود فنڈز کو بینکنگ بزنس میں اپنی صوابدید کے مطابق استعمال کرنے کا حق رکھتا ہے۔
- 46- اکاؤنٹ ہولڈرز ڈپازٹرز شہا ہی اور سالانہ فی ادوں پر بینک کے اکاؤنٹس کے کلوزنگ کے نتیجے میں ہونے والے کسی نقصان کا ازالہ کرنے کا ذمہ دار ہے۔ بینک بزنس اکاؤنٹس میں سے کسی بھی چارجز تعلیم کی وصولی کیلئے ڈیبٹ کرنے کا اختیار رکھتا ہے۔
- 47- بینک وقتاً فوقتاً ان میں سے کسی شرط کو مکمل یا جزوی طور پر تبدیل، حذف یا ختم کرنے کا حق محفوظ رکھتا ہے۔ ایسی تبدیلیاں بینک کی جانب سے ان تبدیلیوں کے اطلاق کی اطلاع کردہ تاریخ سے موثر ہوں گی۔ ان تبدیلیوں سے اکاؤنٹ ہولڈرز ڈپازٹرز کو مطلع کیا جائے گا یا یہ تبدیلیاں بینک کی برانچ پر وقتاً فوقتاً آڈیٹس کی جائیں گی۔ بینک کسی بھی وقت بغیر ہنگامی اطلاع کے استعمال کسی بھی سرورس پر لاگو ہونے والے سرورس چارجز کو تبدیل کرنے کا حق محفوظ رکھتا ہے۔
- 48- بینک اکاؤنٹ ہولڈرز ڈپازٹرز کو نوٹس دیے بغیر اس کے اکاؤنٹ سے کوئی بھی اخراجات، فیس، زکوٰۃ، سود، مارک اپ، کمیشن، دو ہولڈنگ ٹیکس، اسٹیٹ ڈیپازٹ ٹیکس، ڈیپوزٹ یا کوئی دیگر اخراجات، چارجز یا لاگت جو کسٹمر کے بینک اکاؤنٹ میں کسی ٹرانزیکشن یا آپریشن کے نتیجے میں بینک کو قابل ادا ہوں اور اس صوبائی یا وفاقی حکومت کی جانب سے وقتاً فوقتاً لاگو ہوں منہا کرنے کا حق رکھتا ہے۔
- 49- صارف / اکاؤنٹ ہولڈر کو فراہم کردہ کسی بھی بینکنگ کی سہولت کے ڈیٹالٹ ہونے پر صارف / اکاؤنٹ ہولڈر اس بات پر رضامند / متفق ہے کہ بینک ایسے اکاؤنٹ سے رقم کی ترسیل اور رقم نکلوانے کی سہولت ختم کر دے، چاہے اکاؤنٹ کی نوعیت کسی (انفرادی یا اجتماعی) اکاؤنٹ جو زندہ بچ جانے والا استعمال کر رہا ہے۔
- 50- علاوہ ان بینک اکاؤنٹ ہولڈرز کے بینک کے ساتھ موجود کسی بھی اکاؤنٹ کے اکاؤنٹ ہولڈر / صارف کے واجبات وصول کرنے کا حق محفوظ رکھتا ہے۔
- 51- یہ بینک قواعد و ضوابط، پاکستان کے تمام قوانین بشمول اسٹیٹ بینک آف پاکستان یا دیگر ریگولیٹری اتھارٹیز کی جانب سے لاگو کردہ ڈیپازٹنگ، ہدایات، سرکلر اور قواعد کے تابع ہیں۔ کسی ڈپازٹ / اکاؤنٹ بیٹنس یا منافع وغیرہ کی ادائیگی حکومت پاکستان یا اسٹیٹ بینک آف پاکستان یا پاکستان میں کسی مجاز حکومتی اتھارٹی کے احکامات اور قوانین کے تحت ہوگی۔
- 52- تمام اکاؤنٹ ہولڈرز ڈپازٹرز سے بینک کے شیڈول آف چارجز کے مطابق فیس / کمیشن وصول کیا جائے گا۔ یہ شیڈول آف چارجز بینک کے طریقہ کار کے مطابق تبدیل ہوں گے۔
- 53- ڈیبٹ کارڈ ہولڈرز کے مفاد کیلئے بینک POS ٹرانزیکشن کے نتیجے میں اس کے لئے کسٹمر کی ذمہ داری ہے کہ وہ اکاؤنٹ کھولنے وقت اپنا درست موبائل نمبر فراہم کرے۔ موبائل نمبر میں کسی بھی تبدیلی کی اطلاع کا اندازہ کسی کسٹمر کی ذمہ داری ہے۔ موبائل نمبر تبدیلی کی اطلاع نہ دینے کی صورت میں کسٹمر کے ڈیبٹ کارڈ کے ذریعے کسی بھی غلط ٹرانزیکشن کی ذمہ داری بینک پر عائد ہوگی۔
- 54- فوٹو اکاؤنٹ کسٹمر کو چیک پر کٹ پینٹ یا کسی تبدیلی کی اجازت نہ ہوگی جب تک کسٹمر اس ضمن میں مناسب تصدیقی ثبوت فراہم نہیں کرتا۔
- 55- کسٹمر کی معلومات کا قادم، اکاؤنٹ اوپننگ فارم کا لازمی جزو ہے۔
- 56- فوٹو اکاؤنٹ نمونے کے دستخط کے کارڈ پر کسٹمر کے اگوشے کے نشان حاصل کرنے کے علاوہ دوسرے ذمہ دارین شدہ پاسپورٹ سائز تصاویر کی مدد سے کھولے جانے سے مشروط ہے۔ فوٹو اکاؤنٹ جب تک آپریٹ نہیں ہو سکتا جب تک اکاؤنٹ ہولڈرز ذاتی طور پر بینک میں نہ آئے اور بینک افسر کی موجودگی میں چیک پر اپنے اگوشے کا نشان ثبت کرے۔
- 57- میں / ہم تسلیم اور قبول کرتے ہیں کہ پر جیاری کی سزاؤں کے ضابطے کے تحت جمع کرائی گئی معلومات میرے / ہمارے مطابق صحیح اور مکمل ہیں۔ میں / ہم متفق ہیں کہ پر جیاری کی سزاؤں کے ضابطے کے تحت جمع کرائی گئی معلومات میں کسی بھی تبدیلی کی صورت میں بینک 30 دن (تیس دن) کے اندر مطلع کریں گے۔
- 58- میں / ہم واضح طور پر یونائیٹڈ بینک لمیٹڈ (بینک) کو اختیار دیتے ہیں کہ وہ ضروری معلومات پاکستان کے کسی بھی قانون اور ضابطے کے تحت (اگر میری قومیت، شہریت، راجے اور باہمی تفصیلات کا تعلق امریکہ سے ہو)، امریکی وزارت خزانہ، امریکی ریویو اتھارٹی یا اس کے کسی بھی ایجنٹ کو جس طرح مناسب سمجھے فراہم کرے اور اس بات پر متفق رہے کہ بینک میری / ہمارے ذاتی معلومات کسی بینک کے ساتھ میرے / ہمارے اکاؤنٹ کے حوالے سے باواسطہ یا بلاواسطہ کو ظاہر کرنے کا حق حاصل ہوگا۔ امریکی ریگولیٹری اتھارٹی یا اس کے کسی بھی ایجنٹ کو جس طرح مناسب سمجھے فراہم کرے۔
- 59- اس کے علاوہ میں / ہم بینک کو اختیار دیتے ہیں کہ وہ میرے / ہمارے اکاؤنٹ / سہولیات کے بارے میں معلومات ایڈیٹنگ / شیئر کرنے کے لئے کسی بھی دوسرے کریڈٹ پیور ایجنٹ، بینک، مالیاتی بینک کے طور پر یا کسٹمر کے ساتھ وقتاً فوقتاً جب مناسب سمجھے مجاز ہے۔ میں / ہم اعلان اور تصدیق کرتے ہیں کہ تمام معلومات جو بیان کی گئی ہیں اور میری / ہمارے طرف سے بینک کو فراہم کی گئی دیگر دستاویزات صحیح اور درست ہیں۔
- 60- کسٹمر تسلیم اور قبول کرتا ہے کہ بینک کسی ایسے اکاؤنٹ کے آپریشن یا متعلقہ نوٹس کے بغیر بند / معطل کرنے کا حق محفوظ رکھتا ہے جہاں کسٹمر مطلوبہ معلومات دستاویزات مقررہ مدت کے اندر فراہم نہ کر سکے یا جہاں اکاؤنٹ ہولڈر / کسٹمر کے اکاؤنٹ سے متعلق معلومات دستاویزات جو کسٹمر نے جمع کرائی ہیں، بینک ان کی تصدیق / توثیق نہ کر سکے۔
- 61- موجودہ اکاؤنٹ کی ٹائپ کسٹمر کی خواہش پر بذریعہ تحریر درخواست بنام منیجر برانچ سے تبدیل کی جاسکتی ہے۔ یہ اسلامی اکاؤنٹس سے روایتی اکاؤنٹس میں تبدیلی کے استثناء کے ساتھ ہے۔
- 62- گاہک اس بات سے اتفاق کرتا ہے کہ اس کی اپنی ٹرانزیکشن کرتے وقت یو این ایل کسٹمر کی راست آئی ویا سکتا ہے۔

سیلف سرٹیکلیشن کی اہم معلومات جو گیس ٹھکانوں پر لاگو ہوتی ہیں

63- یہ اکاؤنٹ ہولڈر تسلیم کرتے ہیں کہ بینک کو درخواست کے ساتھ فراہم کردہ معلومات اور کوئی دوسرا متعلقہ اکاؤنٹ / اکاؤنٹس کی تفصیلات بلا واسطہ طور پر گیس حکام کو فراہم کی جاسکتی ہیں جہاں پر یہ اکاؤنٹس میٹین کے جاری ہیں یا اکاؤنٹ ہولڈر جس ملک کا گیس گزرا رہا ہے اور ایسی معلومات شیئر کرنا ریگولیٹری ہدایات کا حصہ ہے۔

64- میں / ہم اقرار کرتا کرتے ہوں / ہیں کہ میں / ہم اس فارم سے متعلقہ تمام اکاؤنٹس کا / اکاؤنٹ ہولڈر (یا اکاؤنٹ ہولڈر کی جگہ مجاز دستخط کنندہ) ہوں / ہیں۔

65- اکاؤنٹ ہولڈر بینک کو مطلع کرے گا اور سوزوں طور پر اپ ڈیٹ شدہ فارم، اضافی دستاویزات (اگر ضروری ہوں) 30 ایام کے اندر فراہم کرے گا اور 30 دن کے اندر حالات میں کسی بھی قسم کی تبدیلی سے مطلع کرے گا جو کہ اکاؤنٹ ہولڈر کے گیس ریڈیٹنٹس کے سٹیشن پر اثر انداز ہو سکتی ہو یا جہاں پر کوئی معلومات غلط نکلیں۔

66- میں / ہم اس بات کا اقرار کرتے ہیں کہ اگر میرا / ہمارا اکاؤنٹ کا سٹیشن بینک کے سٹینڈرڈ بینکنگ کے معیار پر پورا اترے گا، تو میرا / ہمارا اکاؤنٹ یو بی ایل سٹینڈرڈ بینکنگ میں اپ گریڈ ہو جائے گا اور اس طرح تمام یو بی ایل سٹینڈرڈ بینکنگ کی خصوصیات میرے / ہمارے اکاؤنٹ پر لاگو ہوں گی۔ یہ اپ گریڈیشن مفت ہوگی اور کوئی اضافی چارج نہیں لیا جائے گا مزید یہ کہ اگر میں / ہم مطلوبہ سٹیشن کے معیار کو برقرار رکھنے میں ناکام رہے ہیں یا کسی بھی شرائط و ضوابط کی خلاف ورزی کرتے ہیں تو یو بی ایل سٹینڈرڈ بینکنگ اکاؤنٹ کو ریگولر سٹیشن اکاؤنٹ میں ڈاؤن گریڈ کرنے کا حق محفوظ رکھتا ہے۔ مزید برآں میں / ہم سمجھتے ہیں کہ میرے / ہمارے یو بی ایل ویزا انٹرنیشنل ڈیٹ کارڈ کو ڈاؤن گریڈیشن پر مروجہ بینک چارجز کے مطابق چارج کیا جائے گا (اگر میں / ہم نے کارڈ کے لیے درخواست دی ہے اور جاری رکھنے کا ارادہ ہے)۔

67- اگر تسلسل کے تاثر میں اصل انگریزی قواعد و ضوابط کے درود ترجمہ میں کہیں ایہام یا تنازعہ پیدا ہوا تو انگریزی میں تحریر شدہ قواعد و ضوابط کو مستند مانا جائے گا۔

درج بالا کے علاوہ معلومات کی بناء پر مخصوص شرائط و ضوابط بھی لاگو ہوں گے۔

پراڈکٹ مخصوص شرائط و ضوابط (اہم حقائق)

یو بی ایل فارن کرنسی اکاؤنٹ

68- فارن کرنسی، کرنٹ سیویٹگ اکاؤنٹ اور ٹائم ڈپازٹ امریکی ڈالر، پاؤنڈ اسٹریلنگ، یورو اور ایسی کسی بھی کرنسی میں کھولنے کی اجازت ہوگی جس کی بینک مقامی قوانین کے تحت وقتاً فوقتاً اجازت دے گا۔

69- فارن کرنسی، سیویٹگ اور ٹائم ڈپازٹ کا منافع بینک کی جانب سے مختلف مدت کیلئے فیسین کردہ شرح لیا ایسے ڈپازٹس کی پھیلائی کی تاریخوں پر بینک کی جانب سے طے کردہ شرح منافع کے تحت ادا کیا جائے گا۔

70- فارن کرنسی، کرنٹ، سیویٹگ اکاؤنٹ اور ٹائم ڈپازٹ امریکی ڈالر، پاؤنڈ اسٹریلنگ، یورو اور ایسی دوسری کرنسیوں میں قائم کیے جاتے ہیں جن کا تعلق اجازت بینک وقتاً فوقتاً مقامی ریگولیٹرز کے مابین مطابق کرے۔
یو بی ایل بینک بینکنگ اکاؤنٹ (بی بی اے)

71- بینک کی مجوزہ پالیسی کے تحت ایک ماہ میں دو ڈپازٹ اور دو ڈالر ٹرانزیکشنز کی بلا معاوضہ اجازت ہوگی۔ تاہم ایک کلینڈر مہینے میں ان ٹرانزیکشنز سے زیادہ کی صورت میں بینک کے شیڈول آف چارجز کے تحت یکساں شرح سے فیس وصول کی جائے گی۔

72- اکاؤنٹ اسٹینٹ سال میں ایک مروجہ جاری کی جائے گی۔

73- کم از کم بیلنس کی شرط پوری نہ کرنے کی صورت میں بھی یہ اکاؤنٹ سروس چارجز سے مستثنیٰ ہے۔

74- اکاؤنٹ کھولنے کیلئے کم از کم 1000/- روپے ڈپازٹ درکار ہے۔ مسلسل چھ ماہ تک بیلنس کچھ نہ ہونے کی صورت میں ایسے اکاؤنٹس بند کر دیئے جائیں گے۔
یو بی ایل یونی ٹیکنس بی ایل ایس سیویٹنگ اکاؤنٹ:

75- یو بی ایل اے ٹی ایم / ڈی بیٹ کارڈ اختیار ہے اور بینک کے شیڈول آف چارجز کے مطابق اس پر چارجز لاگو ہوں گے۔ بینک کے شیڈول آف چارجز کے مطابق ریگولر چیک بک فراہم کی جائے گی۔

76- ماہانہ بنیاد پر منافع جس کا تخمینہ اس خاص مہینے میں اوسط ماہانہ بیلنس سے کیا جائے گا، براہ راست اکاؤنٹ میں منتقل کیا جائے گا۔

77- اکاؤنٹ میں تمام منگول ڈیپازٹ ٹرانزیکشنز کو ملحدہ ٹرانزیکشنز تصور کیا جائے گا ماسوائے بینک کے دو ہولڈنگ ٹیکس اور ڈیوٹی کی کوئی کیلئے کی جانے والی ٹرانزیکشنز۔

78- منافع کا تعلق اوسط ماہانہ بیلنس پر کیا جائے گا۔

79- اکاؤنٹ ہولڈر / ڈپازٹر کو ایک ماہ میں تین دو ڈالر ٹرانزیکشنز کی بلا معاوضہ اجازت ہوگی۔ ان دو ڈالر میں صحت بینکنگ، اے ٹی ایم، اور ڈیوٹی اور IBFT، کلیئرنگ، بیلنس، آن لائن بینکنگ، میجر، قمار، میز آئی ٹیکس، کیسٹرنجیک، MT, DD, TT, PO، انٹرنیٹ براؤزنگ آن لائن ٹرانزیکشنز، RTC وغیرہ شامل ہیں۔ تاہم ایک کلینڈر مہینے میں تین ٹرانزیکشنز سے زیادہ کی صورت میں بینک کے شیڈول آف چارجز کے تحت فیس وصول کی جائے گی۔ تاہم ایک ماہ میں کریڈٹ ٹرانزیکشنز کی کوئی حد نہیں ہے۔

یو بی ایل سیویٹنگ اکاؤنٹ اور بی ایل ایس یو بی سیور

80- منافع کا تعلق اوسط ماہانہ بیلنس پر کیا جائے گا یو بی سیور کے لئے شرح منافع اس شیڈول کے تحت ہوگی جس میں مہینے میں بیلنس موجود ہوگا۔

81- منافع کی تقسیم ششماہی بنیاد پر ہوگی۔

82- منافع کی شرح کا تعلق ماہانہ بنیاد پر کیا جائے گا۔ تاہم منافع کی تقسیم بینک کی جانب سے ششماہی بنیاد پر طے کردہ شرح منافع کے تحت ہوگی۔

PLS یو بی سیور بیلنس

83- منافع کا تعلق روزانہ اختتام دن پر موجود بیلنس کی حد پر کیا جائے گا (شرح منافع اس حد کے تحت ہوگی جس میں دن کے آخر میں بیلنس موجود ہوگا)

84- کسٹمر کو آفر کے اختتام سے قبل فنڈز کی پلیٹ فارم کی تصدیق تحریری طور پر کرنا ہوگی۔

85- منافع کی تقسیم ماہانہ بنیاد پر آئندہ کلینڈر ماہ کے آغاز پر ہوگی۔

86- شرح منافع پر کسی بھی وقت نظر ثانی کی جاسکتی ہے۔

87- 5 کروڑ یا اس سے زائد رقم نکلوانے کے لیے متعلقہ بینک براؤزنگ میں ایک دن قبل اطلاع دینا ہوگی۔

یو بی ایل فرسٹ مائٹرز IPLS اکاؤنٹ

88- یو بی ایل فرسٹ مائٹرز IPLS اکاؤنٹ انفرادی اکاؤنٹ ہے جسے کسی نابالغ کی جگہ پر اس کا والد / والدہ یا عدالت کی جانب سے مقرر کردہ کوئی سرپرست کھول سکتا ہے۔ یو بی ایل فرسٹ مائٹرز IPLS اکاؤنٹ کے علاوہ منافع کی تقسیم کیلئے ایک ایک اکاؤنٹ بھی کھولا جائے گا۔

89- اگر کسی نابالغ کی جگہ اس کی ماں / باپ / والد / والدہ یا عدالت کی جانب سے مقرر کردہ کوئی سرپرست / سرپرست / نابالغ کا نام ہوگا۔

90- اکاؤنٹ کا نام والد / والدہ یا عدالت کی جانب سے مقرر کردہ کوئی سرپرست / سرپرست / نابالغ کا نام ہوگا۔

91- اکاؤنٹ ہولڈر اقرار کرتا ہے کہ یو بی ایل فرسٹ مائٹرز IPLS اکاؤنٹ ہے اور والد / والدہ یا عدالت کی جانب سے مقرر کردہ کوئی سرپرست اس اکاؤنٹ کو اپریٹ کرنے کے ذمہ دار ہوں گے۔

92- اکاؤنٹ ہولڈر کو باقاعدہ نقدی دستاویزات جیسے کہ پیپر ٹرانزیکشنز یا کارڈ، سی این آئی سی اور نابالغ کا فارم / GRIC / پیدائش کا سرٹیفکیٹ (حکومت سے منظور شدہ) پیش کرنا ہوگا۔

93- منافع کا تعلق کم از کم ماہانہ بیلنس پر کیا جائے گا۔ شرح منافع اس شیڈول کے تحت ہوگی جس میں زیادہ سے زیادہ بیلنس موجود ہوگا۔ منافع کی تقسیم براہ راست بینک اکاؤنٹ میں ہوگی۔

94- والد / والدہ یا عدالت کی جانب سے مقرر کردہ کوئی سرپرست ریگولر یو بی ایل، اے ٹی ایم ڈیٹ کارڈ کیلئے پھیل اکاؤنٹ پر درخواست دے سکتا ہے۔

95- منافع صرف لازمی یو بی ایل فرسٹ ویزا ڈیٹ کارڈ استعمال کر کے نکل اکاؤنٹ سے حاصل کیا جاسکتا ہے۔ یو بی ایل اے ٹی ایم ڈیٹ کارڈ کیلئے تمام قواعد و ضوابط اس پر لاگو ہوں گے۔

- 96 - بالغ یعنی 18 سال کی عمر تک پہنچنے پر سابقہ نالیغ کو تمام ضروری دستاویزی کارروائی کی تکمیل اور CCD کے بعد نیا اکاؤنٹ کھولنا ہوگا۔ بینک سے اکاؤنٹ کھلنے اور اس میں فنڈز ٹرانسفر ہونے تک سابقہ مائٹرا اکاؤنٹ کے ڈیٹ پر پابندی لگا سکتا ہے۔
- 97 - والد اور والدہ یا عدالت کی جانب سے مقرر کردہ سرپرست کے انتقال کی صورت میں اکاؤنٹ میں مزید آپریشن کی اجازت صرف موثر سرٹیفکیٹ ایگزیکٹو یا عدالت کی جانب سے جاری کردہ احکامات کے بعد ہی ہوگی۔
- 98 - یو پی ایل فرسٹ مائٹرا پی ایل ایس اکاؤنٹ سے متعلق ریگولر آفرز اور پروموشن میں وقتاً فوقتاً تبدیلی ہو سکتی ہے۔

ای ٹرانزیکشن اکاؤنٹ

99 - ای ٹرانزیکشن اکاؤنٹ پر بھی کرنٹ اکاؤنٹ کے قواعد و ضوابط لاگو ہوں گے۔

یو پی ایل FCY یونی فلیکس سٹیٹنگ اکاؤنٹ

- 100 - ماہانہ بنیاد پر منافع اربن اسود جس کا تخمینہ اس خاص مہینے میں اوسط ماہانہ بنیٹس سے کیا جائے گا، براہ راست اکاؤنٹ میں منتقل کیا جائے گا۔ منافع کا انحصار متعلقہ کیلیڈر ماہ کے دوران بنیٹس کی حد پر ہوگا کہ وہ منافع کی کس حد کو چھو رہا ہے۔
- 101 - اکاؤنٹ میں تمام منگول ڈیٹ ٹرانزیکشنز کو الگ ٹرانزیکشن تصور کیا جائے گا۔ بینک کے وہ ہولڈنگ ٹیکس اور زکوٰۃ کی کٹوتی کیلئے کی جانے والی ٹرانزیکشنز اس میں شامل نہیں ہوں گی۔
- 102 - تمام منگول اور جو انٹ اکاؤنٹ، پانڈر شپ، جو انٹ اسٹاک سٹیٹنگ اکاؤنٹ (پبلک اپرائیوٹ) ، سول پرو پرائیوٹ شپ، فارن منیٹور، ایڈیٹوریٹ اور خیراتی فرسٹ اکاؤنٹ منیٹور وغیرہ جو انٹ ٹیکس سے مشغول ہیں یو پی ایل FCY یونی فلیکس اکاؤنٹ کو کھولنے کے اہل ہیں تاہم ایئر لائن اور شپنگ کمپنیاں جو پاکستان میں اسے آپریٹ کرتی ہیں یا پاکستان میں راہ داری اور کرایہ وصول کرتی ہیں، انویسٹمنٹ بینک، لیزنگ کمپنیاں اور مضاربہ کمپنیاں بشمول وہ جنہیں فارن آنکھنچنے لے کاروبار کا لائسنس دیا ہے ان کو یہ سہولت حاصل نہیں۔

103 - اکاؤنٹ ہولڈر ایڈیٹوریٹ کو ایک ماہ میں تین ووڈ راول ٹرانزیکشنز کی بلا معاوضہ اجازت ہوگی۔ ان ووڈ راولز میں ٹیٹ بینکنگ اے ٹی ایم، اور ڈا کا ڈنٹر، BFT کلیئرنگ، کلیکشن، آن لائن بینکنگ، میجر رٹائر، میجر آئی ٹیکس، بکیشز چیک MT, DD, TT, PO انٹرمیڈیٹ آن لائن ٹرانزیکشنز، RTC وغیرہ شامل ہیں۔ تاہم ایک کیلنڈر مہینے میں تین ٹرانزیکشنز سے زیادہ کی صورت میں بینک کے شیڈول آف چارجز کے تحت ٹیکس وصول کی جائے گی۔ تاہم ایک ماہ میں کریڈٹ ٹرانزیکشنز کی کوئی حد مقرر نہیں۔

104 - ملک سے باہر جانے اور پاکستان واپس آنے کی صورت میں برانچ کو مطلع کرنا کسٹمر کی ذمہ داری ہے تاکہ کسٹمر کے اکاؤنٹ کو ریڈیٹ یا نان ریڈیٹ قرار دیا جاسکے۔

ایچ پی ایل بینکنگ سٹوری اکاؤنٹ

105 - یہ اکاؤنٹ کم از کم بنیٹس نہ ہونے پر لاگو ہونے والے سروں چارجز سے مشغول ہے۔

106 - علاوہ ان میں اضافی سہولیات پر چارجز شیڈول کے مطابق ہوں گے۔

107 - اس اکاؤنٹ پر بھی کرنٹ اکاؤنٹ کی تمام شرائط و ضوابط لاگو ہیں۔

108 - متعلقہ ادارے کے ساتھ کسٹمر کی ملازمت ختم ہونے کی صورت میں پے سلپ اکاؤنٹ برنس پانڈر شپ اکاؤنٹ میں تبدیل ہو جائے گا۔ اس صورت میں ایچ پی ایل کو اپنے اکاؤنٹ کو برنس پانڈر شپ اکاؤنٹ میں تبدیل کیلئے بینک کو فوری طور پر مطلع کرنا چاہئے۔ اگر اکاؤنٹ ہولڈر کو مسلسل تین ماہ اس اکاؤنٹ میں سٹوری وصول نہیں ہوتی تو پھر بینک یہ حق محفوظ رکھتا ہے کہ اس کے اکاؤنٹ کو برنس پانڈر شپ اکاؤنٹ میں تبدیل کر دے جہاں تمام بینک چارجز ٹیکس برنس پانڈر شپ اکاؤنٹ ہونے کی صورت میں لاگو ہوں گے۔

109 - میں مری کسٹمر کی جانب سے دہن وقتاً بینک کو اطلاع دینے کے لئے مقرر شدہ اختیار دیتا ہوں کہ وہ میری جانب سے کھولے گئے ایچ پی ایل اکاؤنٹ سے متعلق بینک کی جانب سے بھیجے جانے والے تمام خطوط بشمول لیٹر آف تھینکس اور ویکم بیک جس میں ابتدائی ڈیٹ کا رڈ اور چیک بک بھی شامل ہیں، وصول کر سکتا ہے۔

یو پی ایل سٹاکس اکاؤنٹ اور یو پی ایل کرنٹ اکاؤنٹ

110 - اس اکاؤنٹ پر کم از کم بنیٹس کی حد لاگو نہیں ہے۔

111 - یو پی ایل سٹاکس کرنٹ اکاؤنٹ کے وہ ہولڈرز جو اپنے اکاؤنٹ میں 25000 روپے یا اس سے زائد کا سالانہ اوسط بنیٹس رکھتے ہیں، چارجز پر چھوٹ حاصل کر سکتے ہیں۔

یو پی ایل گڈ سٹورین اکاؤنٹ

112 - اس اکاؤنٹ پر کم از کم بنیٹس کی حد لاگو نہیں ہے۔

113 - کسی بھی تیسری پارٹی کی جانب سے کسی بھی کارروائی یا کسی بھی ٹیکس کی ذمہ داریوں کو کسٹمر کی بھی تیسری فریق کی خدمات کے استعمال سے ہونے والے کسی نقصان یا لاٹ لاس کی صورت میں بینک کو ہر طرح کی ذمہ داری سے مبرا قرار دے گا چاہے وہ بینک کے ذریعہ صارف کو لیٹر کیا ہو یا نہیں۔ بینک کی طرف سے کسی تیسری پارٹی کے ذریعہ پیش کردہ یا کسی تیسری فریق کے ذریعہ پیش کردہ خدمات کو بروئے کار لانے سے پہلے کسٹمر ہمہ وقت اپنی دانش اور بہترین سمجھ بوجھ کو استعمال میں لائے گا اور ہر مرحلے میں پوری توجہ اور چوکی کا مظاہرہ کرے گا۔

یو پی ایل ماہانہ مائی سٹیٹنگ اکاؤنٹ

114 - اے ٹی ایم ڈیٹ کارڈ آپشنل ہے اور بینک شیڈول کے مطابق چارجز وصول کرے گا۔ ریگولر چیک بک فراہم کی جائے گی اور اس کے چارجز بینک اپنے شیڈول کے مطابق وصول کرے گا۔

115 - ریٹرن منافع ماہانہ اکاؤنٹ بنیٹس کی بنیاد پر ہر ماہ دیا جائے گا اور ہر ماہ بلا واسطہ اکاؤنٹ میں منتقل کر دیا جائے گا۔

116 - منافع کا حساب کتاب ہر ماہ اوسط بنیٹس کی مدد سے مطابق کیا جائے گا۔ (ایک کیلنڈر ماہ کے دوران کس حد تک اوسط بنیٹس رہا، اس کے مطابق)

یو پی ایل زندگی اکاؤنٹ

117 - ماہانہ اوسط کی بنیاد پر منافع کا حساب کیا جائے گا اور ہر ماہ کسٹمر کے اکاؤنٹ میں ٹرانسفر کیا جائے گا۔

118 - وہ تمام افراد یا منگول اکاؤنٹ ہولڈرز جن کی عمر 60 برس یا اس سے زائد ہے وہ اکاؤنٹ کھولنے کے اہل ہیں۔

119 - وہ تمام افراد جو جو انٹ اکاؤنٹ ہولڈر ہیں وہ اکاؤنٹ کھولنے کے اہل ہیں تاہم جو انٹ اکاؤنٹ کی صورت میں پرائمری اکاؤنٹ ہولڈر کی عمر 60 سال یا اس سے زائد ہونی چاہئے۔

یو پی ایل مردج اکاؤنٹ

120 - پاکستانی خواتین (ریڈیٹ یا آرنی) انفرادی یا مشترکہ اکاؤنٹ کھولنے کی اہل ہیں۔ تاہم مشترکہ اکاؤنٹ کی صورت میں، بنیادی اکاؤنٹ ہولڈر کا خاتون ہونا ضروری ہے۔ جبکہ خاتون اور دیگر مشترکہ اکاؤنٹ ہولڈرز مرد ہو سکتے ہیں۔ ڈیجیٹل طور پر کھولے گئے اکاؤنٹس کے لئے صرف پاکستانی خواتین ہی یہ اکاؤنٹ کھول سکیں گی۔

121 - یہ اکاؤنٹ کرنٹ ڈپازٹس کے زمرے میں کھولا جائے گا۔

122 - رعایتی اے پی آر اوسط مطلوبہ بنیٹس سے منسلک ہے۔ اگر میں / ہم مردج اکاؤنٹ میں مطلوبہ بنیٹس برقرار رکھتے ہیں تاہم کام ہوتے ہیں، بینک اے پی آر تبدیل کر سکتا ہے اور اے پی آر کی تبدیلی کی صورت میں بینک ذمہ دار نہیں ہوگا۔

یو پی ایل پنشنر اکاؤنٹ

123 - یو پی ایل پنشنر اکاؤنٹ (سٹیٹنگ) منافع کا حساب ماہانہ اوسط بنیٹس کی بنیاد پر کیا جائے گا اور منافع چھ ماہی تقسیم کیا جائے گا۔

منافع کی شرح کا تعین ماہانہ بنیاد پر کیا جائے گا۔ تاہم منافع کی تقسیم بینک کی ششماہی بنیاد پر طے کر دہ شرح منافع کے تحت ہوگی۔

124 - چارجز بینک چارجز کے موجودہ شیڈول کے مطابق لاگو ہوں گے۔

125 - یوپی ایل نکل اکاؤنٹ کی چھوٹ یوپی ایل پنشنر اکاؤنٹ (کرنٹ) پر بھی لاگو ہوتی ہے۔

126 - اکاؤنٹ ہڈنری بیٹلس اور کم از کم بیٹلس چارجز کی ضرورت سے مستثنیٰ ہے۔

127 - اگر پنشنر مسلسل 6 ماہ تک پنشن اکاؤنٹ سے نہیں نکالتا ہے تو یہ اکاؤنٹ غیر فعال کر دیا جائیگا۔

128 - اگر پنشنر لائف انان مہینہ سرٹیفکیٹ (اگر قابل اطلاق ہو) جمع کرنے میں ناکام رہتا ہے تو یہ اکاؤنٹ ڈیبٹ بلاک کر دیا جائیگا۔

یوپی ایل تیز رفتار پرنڈیس اکاؤنٹ

129 - وہ تمام افراد جو ہوم ریٹیننس کے پیمنٹس کی حیثیت رکھتے ہیں اس اکاؤنٹ کے لیے اہل ہیں۔

130 - یوپی ایل تیز رفتار پرنڈیس اکاؤنٹ بنیادی طور پر ایک غیر منافع بخش اکاؤنٹ ہے۔

131 - یوپی ایل تیز رفتار پرنڈیس اکاؤنٹ ہوم ریٹیننس کے لیے صرف غیر ملکی ذرائع سے ہی کھلوا یا جائے گا۔ اس اکاؤنٹ میں دیگر کسی بھی قسم کے کریڈٹ منتقلی کی اجازت نہیں ہوگی۔

132 - یوپی ایل تیز رفتار پرنڈیس اکاؤنٹ میں بین الاقوامی اور آن لائن (ویب) کے استعمال پر پابندی ہے۔

133 - یوپی ایل تیز رفتار پرنڈیس اکاؤنٹ کو ابتدائی ڈپازٹ، کم سے کم بیٹلس، چیک بک اور ای ایم او ڈیبٹ کارڈ کے اجراء کے چارجز سے استثنیٰ حاصل ہے۔

134 - یوپی ایل تیز رفتار پرنڈیس اکاؤنٹ ہولڈر کے لیے بنیادی SMS سہولت مفت حاصل ہوگی۔

135 - کسی بھی یوپی ایل برانچ میں قومی شناختی کارڈ پر صرف ایک تیز رفتار پرنڈیس اکاؤنٹ کھولنے کی اجازت ہوگی۔

136 - یہ اکاؤنٹ صرف اندرون ملک میں کی جانے والی ٹرانزیکشنز تک محدود ہے۔

یوپی ایل آسان اکاؤنٹ

137 - کسی بھی یوپی ایل برانچ میں قومی شناختی کارڈ پر صرف ایک آسان اکاؤنٹ (انفرادی یا مشترکہ) کھولنے کی اجازت ہوگی۔

138 - اکاؤنٹ کھولنے کے لیے کم سے کم ڈپازٹ 100 روپے ہوگا۔

139 - یوپی ایل آسان کرنٹ اکاؤنٹ بنیادی طور پر ایک غیر منافع بخش اکاؤنٹ ہے۔

140 - یوپی ایل آسان سیونگ اکاؤنٹ کے لیے منافع ریٹرن ماہانہ ایوریج بیٹلس پر شمار کیا جائے گا اور اسٹیٹ بینک آف پاکستان کی جانب سے مقرر کردہ کم سے کم ریٹرن کی شرح پر منافع کی شرح کا اطلاق ہوگا۔

141 - ہر چھ ماہ میں منافع کی ادائیگی کا عمل انجام دیا جائے گا۔

142 - یوپی ایل آسان اکاؤنٹ درج ذیل منتقلی کی حد (caps) بشمول ٹرم ڈپازٹ سے مشروط ہے، اگر کوئی ہوئی تو:

کیٹگری	محل کریڈٹ بیٹلس کی حد	ماہانہ نکل ڈیبٹ
آسان کرنٹ اکاؤنٹ	1,000,000 روپے	1,000,000 روپے
آسان سیونگ اکاؤنٹ	1,000,000 روپے	1,000,000 روپے

یوپی ایل تیز رفتار آسان ریٹیننس اکاؤنٹ

143 - وہ تمام افراد جو ہوم ریٹیننس کے پیمنٹس کی حیثیت رکھتے ہیں اس اکاؤنٹ کے لیے اہل ہیں۔

144 - یوپی ایل تیز رفتار آسان ریٹیننس اکاؤنٹ ہوم ریٹیننس کے لیے صرف غیر ملکی ذرائع سے ہی کھلوا یا جائے گا اور مقامی سطح پر صرف 1,000,000 روپے تک کی رقم کریڈٹ کی جاسکتی ہے۔

145 - یوپی ایل تیز رفتار آسان ریٹیننس اکاؤنٹ میں بین الاقوامی اور آن لائن (ویب) کے استعمال پر پابندی ہے۔

146 - یوپی ایل تیز رفتار آسان ریٹیننس اکاؤنٹ ابتدائی ڈپازٹ سے مستثنیٰ ہے۔

147 - کسی بھی یوپی ایل برانچ میں قومی شناختی کارڈ پر صرف ایک یوپی ایل تیز رفتار آسان ریٹیننس اکاؤنٹ کھولنے کی اجازت ہوگی۔

148 - یہ اکاؤنٹ صرف اندرون ملک میں کی جانے والی ٹرانزیکشنز تک محدود ہے۔

149 - یوپی ایل تیز رفتار آسان ریٹیننس اکاؤنٹ (سیونگ) کے لیے منافع ریٹرن ماہانہ ایوریج بیٹلس پر شمار کیا جائے گا اور اسٹیٹ بینک آف پاکستان کی جانب سے مقرر کردہ کم سے کم ریٹرن کی شرح پر منافع کی شرح کا اطلاق ہوگا۔ ہر چھ ماہ میں منافع کی ادائیگی کا عمل انجام دیا جائے گا۔

150 - یوپی ایل تیز رفتار آسان ریٹیننس اکاؤنٹ درج ذیل منتقلی کی حد (caps) بشمول ٹرم ڈپازٹ سے مشروط ہے، اگر کوئی ہوئی تو:

کیٹگری	محل کریڈٹ بیٹلس کی حد (بشمول 1,000,000 روپے مقامی کریڈٹ)	محل ڈیبٹ (یومیہ)
تیز رفتار آسان ریٹیننس کرنٹ اکاؤنٹ	3,000,000 روپے	کیش و ڈرل
تیز رفتار آسان ریٹیننس سیونگ اکاؤنٹ	3,000,000 روپے	ننڈر ٹرانسفر

یوپی ایل BISP سوشل پروٹیکشن اکاؤنٹ:

151 - کسی بھی یوپی ایل برانچ میں قومی شناختی کارڈ پر صرف ایک یوپی ایل BISP سوشل پروٹیکشن اکاؤنٹ کھولنے کی اجازت ہوگی۔

152 - یو بی ایل BISP سوشل پروٹیکشن اکاؤنٹ بنیادی طور پر ایک غیر منافع بخش اکاؤنٹ ہے۔

153 - یو بی ایل BISP سوشل پروٹیکشن اکاؤنٹ کم سے کم بیٹنس اور اے ٹی ایم / ڈی بیٹ کارڈ کے چارجز سے استثنیٰ حاصل ہے۔ دیگر تمام بینک چارجز قابل اطلاق ہوں گے۔

154 - کسٹمر کو یو بی ایل BISP سوشل پروٹیکشن اکاؤنٹ چیک بکس کا اجراء ان کی متعلقہ برانچ میں تشریف لانے پر ہی کیا جائے گا۔

155 - یہ اکاؤنٹ صرف اندرون ملک میں کی جانے والی ٹرانزیکشنز تک محدود ہے

156 - یو بی ایل تیز رفتار BISP سوشل پروٹیکشن اکاؤنٹ درج ذیل منتقلی کی حد (caps) بشمول ٹرم ڈپازٹ سے مشروط ہے، اگر کوئی ہوئی تو:

کنٹگری	مُل کریڈٹ بیٹنس کی حد	مُل ڈی بیٹ ماہانہ
یو بی ایل تیز رفتار BISP سوشل پروٹیکشن اکاؤنٹ	150,000 روپے	150,000 روپے

یو بی ایل فری لانسر اکاؤنٹ اور ایکسپوژر اسٹیبل فارن کرنسی اکاؤنٹ

157 - اس اکاؤنٹ کے لیے کم سے کم بیٹنس کی کوئی شرط نہیں ہے

158 - یہ اکاؤنٹ 'کرنٹ اکاؤنٹ' کیٹیگری میں کھولا جائے گا

159 - میں سمجھتا ہوں / سمجھتی ہوں اور اقرار کرتا ہوں / کرتی ہوں کہ یو بی ایل کی انٹرنل پالیسیوں کے ساتھ ساتھ اسٹیٹ بینک آف پاکستان کی متعین کردہ ہدایت کے مطابق ESFCA

اکاؤنٹ ایک نان چیکنگ اکاؤنٹ ہے جو کہ فری لانسنگ سرگرمیوں کے ذریعے حاصل ہونے والے ترسیلات زر (remittances) کے لیے مخصوص ہے۔

160 - صرف ہوم ریڈیٹس چینل پر ماہانہ کریڈٹ ٹرانزیکشن کی حد USD 25,000 یا سادی ہے۔ تاہم دوسرے چینلز پر کوئی حد نہیں ہے۔

161 - میں سمجیدگی کے ساتھ تصدیق کرتا ہوں / کرتی ہوں اور یہ اعلان کرتا ہوں / کرتی ہوں کہ یو بی ایل تیز رفتار BISP سوشل پروٹیکشن اکاؤنٹ (UBL) کے ساتھ ساتھ یو بی ایل فری لانسر اکاؤنٹ بمعہ ESFCA

کھولنے کا مقصد میری آمدنی کا بنیادی اصل ذریعہ ہے جو مجھے فری لانس کی سرگرمیوں سے حاصل ہوتی ہے، یہ سروسز مجھے بیرون ملک سے ترسیلات زر (remittances)

وصول کرنے کے قابل بناتی ہیں جو کہ اس اکاؤنٹ کے لیے فنڈز کا بنیادی ذریعہ ہے۔

162 - ذریعہ آمدنی کے تبدیل ہونے کی صورت میں، بحیثیت کسٹمر میری ذمہ داری ہے کہ میں اپنی تفصیلات کو آپ ڈیٹ کر دینے کے لیے بینک سے فوری طور پر رابطہ کروں گا / کروں گی۔

163 - میں ان معلومات کے درست اور مکمل ہونے کی تصدیق کرتا ہوں / کرتی ہوں اور کسی بھی قسم کی غلط بیانی کے نتائج کو سمجھتا ہوں / سمجھتی ہوں۔

164 - میرا یو بی ایل فری لانسر اکاؤنٹ میری صوابدید پر فری لانسرز کے لیے فریم ورک سے متعلق ریگولیٹری ہدایت کے مطابق کھولا جائے گا۔ مزید برآں فری لانسرز کے لیے اسٹیٹ

بینک آف پاکستان کی متعین کردہ ریگولیٹری ہدایت میرے اکاؤنٹ کے لیے استعمال کی جائیں گی۔

165 - مزید برآں، میں اپنے اکاؤنٹس میں موجود فنڈز سے مستفید ہونے والی مالکانہ حیثیت کی تصدیق کرتا ہوں / کرتی ہوں۔

166 - میں مکمل احتیاط اور ریگولیٹری مگرانی کے مقاصد کو پورا کرنے کے لیے اپنی فراہم کردہ معلومات اور دستاویزات کو استعمال کرنے کا اختیار دیتا ہوں / دیتی ہوں۔

167 - بینک تیسرے فریق کی جانب سے ہونے والی کسی خرابی یا عمل کا ذمہ دار نہیں ہوگا۔ کسٹمر بینک کو کسی بھی نقصان، ذمہ داری یا تیسرے فریق کی سروسز کے استعمال سے ہونے والے

سے محفوظ رکھنے اور تلافی کی ضمانت دیتا ہے، چاہے انہیں بینک کی جانب سے کسٹمر کو بھیجا گیا ہو یا نہیں۔ بینک کی طرف سے یا بینک کی جانب سے تجویز کردہ کسی بھی قسم کی سروسز کو

استعمال کرنے سے پہلے کسٹمر کو ہمیشہ اپنی فیصلہ سازی کی اہلیت کو استعمال اور مناسب احتیاط سے کام لینا چاہیے۔

168 - ڈیجیٹل کھولے جانے والے تمام اکاؤنٹس کے لیے کسٹمر کو اکاؤنٹ کھولنے کے 60 دنوں کے اندر اپنی بائیومیٹرک تصدیق لازمی کر دینی ہوگی، ورنہ دوسری صورت میں مزید ٹرانزیکشنز

کے لیے اکاؤنٹ ڈی بیٹ بلاک کر دیا جائے گا۔

یو بی ایل ڈی بیٹ کارڈ

169 - بینک اکاؤنٹ ہولڈر / صارفین کے ذریعہ ڈی بیٹ کارڈ کے فعال ہونے پر ADC (متبادل ڈیجیٹری چینل) ای کامرس چینل کو فعال کرے گا۔ اگر اکاؤنٹ ہولڈر / صارف ADC (متبادل ڈیجیٹری چینل) ای

کامرس چینل کو غیر فعال کرنا چاہتے ہیں تو وہ UBL ڈیجیٹل ایپ کے ذریعے ایسا کر سکتے ہیں۔

170 - گاہک کی مستعدی کے لئے بینک کے تقاضوں کی روشنی میں گاہک اس بات سے اتفاق کرتا ہے کہ بینک ریاستی حکام سے مذکورہ کسٹمر سے متعلقہ کسی بھی اور تمام معلومات کے لئے درخواست کرنے کا حق محفوظ رکھتا

ہے بشمول کریڈٹ بیورو رپورٹس تک محدود نہیں۔ گاہک کی رضامندی موصول ہونے کے بعد بینک کسی بھی وقت ایسی مشقیں کرنے کی آزادی رکھتا ہے۔ ایسی کوئی بھی رضامندی صرف صارف کی جانب سے بینک

کو لکھے گئے نوٹس کے ذریعے منسوخ کی جائے گی۔

171 - تمام ڈی بیٹ کارڈ کے سالانہ اجراء کے چارجز کا اطلاق موجودہ شیڈول آف بینک چارجز کے مطابق ہوگا۔ یہ کارڈز اکاؤنٹ کی جانچ پڑتال کے بعد جاری ہوں گے، اور ان قواعد و ضوابط کے تحت ہوں

گے۔ جو دیگر بینک کے ہر ایسی جگہ جائیں گے۔ ان قواعد و ضوابط سے متفق نہ ہونے کی صورت میں برائے مہربانی کارڈ ایکٹیو بیٹ نہ کروائیں یا اس پر دستخط نہ کریں اور اسے دوسروں میں کاٹ کر یو بی ایل کو واپس کر دیں۔

یو بی ایل ای سٹینٹ

172 - اگر کسٹمر اپنی درخواست پر ای سٹینٹ کیلئے رجسٹرڈ ہے تو بینک اسے لازمی اکاؤنٹ اسٹینٹ بذریعہ ڈاک یا کوریئر بھیجنا بند کرے گا اور اسے طے شدہ فریکوئنسی کے مطابق بلا معاوضہ یو بی ایل ای سٹینٹ کی سہولت

فراہم کر دی جائے گی۔

173 - بینک ای ملوکی صداقت کی ذمہ داری نہیں لیتا اور نہ ہی اس طرح کی کیویٹیکیشن کے دائرے یا کسی اور قسم کی رکاوٹ سے پاک ہونے کی ذمہ داری لیتا ہے۔ اگرچہ بینک اس سلسلے میں ضروری حقائق اقدامات کرے گا کہ اس

قسم کی ملوکیں دائرے موجود نہ ہوں لیکن بینک اس طرح کی ای ملوکیاں سے منسلک دستاویزات میں دائرے کی موجودگی یا ان کے استعمال سے ہونے والے کسی نقصان کی ذمہ داری نہیں لیتا۔

یونائیٹڈ انشورنس کمپنی (فری کوآرڈینیشن)

- 174- اس ٹی ایم کیش ووڈ راول کوآرڈینیشن کا ایک پلان ہے یو بی ایل کارڈ ممبر کے بدلے صرف پریمیم ادا کرتا ہے۔ یو بی ایل کارڈ ممبر کو ہونے والے کسی نقصان یا انشورنس کلیم باری فٹنگ کی ادائیگی کے عمل میں تاخیر کا ذمہ دار نہ ہوگا۔
- 175- یو بی ایل کسی بھی طرح ذمہ دار نہیں ہوگا چاہے کلیم سزا ہو جاتا ہے یا منظور ہو جاتا ہے۔ بینک نہ تو انشورنس کا مشورہ دیتا ہے نہ انشورنس پالیسیاں تیار کرتا ہے اور نہ ہی جاری کرتا ہے کلیم کی ادائیگی براہ راست یو بی ایل کی ذمہ داری ہے۔
- 176- ہزٹا لوں، ہنگامے، خانہ جنگی اور دہشت گردی کے واقعات اس کوآرڈینیشن میں شامل نہیں۔ یو بی ایل کارڈ ممبر کے علاوہ کوئی اور شخص اگر اس ٹی ایم سے ٹرانزیکشن کرنے کا تو ایسی ٹرانزیکشن بھی اس کوآرڈینیشن میں شامل نہیں۔
- 177- تمام شرائط و ضوابط اسٹیٹسٹی اس ماسٹر پالیسی کے تحت ہیں جو یو بی ایل نے یو بی ایل کو فراہم کی ہیں۔
- 178- کلیم صرف اس صورت میں دیا جائے گا جب کیش ٹرانزیکشن صرف پاکستان میں کی ہوگی۔

یونائیٹڈ انشورنس کمپنی کے ذریعے اس ٹی ایم سروسز کا استعمال

- 179- نادرا کی ہائیڈرو میٹرک وی بی ایف سروسز کے ذریعے صارفین کو اپنی شناخت کی تصدیق کے لیے اس ٹی ایم پر موجود ہائیڈرو میٹرک ڈیٹا کو فراہم کرنا ہوگا۔
- 180- ہائیڈرو میٹرک کی تصدیق کے عمل دوران صارفین کو اس وقت تک اس ٹی ایم سے لکھنے کی اجازت نہیں ہوگی جب تک اس ٹی ایم سے اس کی شناخت نہیں ہو جاتی ہے اور اس کے بعد اپنی مطلوبہ ٹرانزیکشن کر سکتا ہے یا سیشن کو کنسل کر سکتا ہے۔
- 181- یہ صارفین کی ذمہ داری ہے کہ اس ٹی ایم کی جگہ چھوڑنے سے پہلے اس بات کو یقینی بنائے کہ سیشن ختم یا ڈی ایکٹیویٹ ہو چکا ہے۔
- 182- کسی بھی صارف کی جب اس ٹی ایم سے اس کی شناخت کی تصدیق عمل جاری ہو سیشن چھوڑ دے یا اس ٹی ایم چھوڑنے سے پہلے کوئی بھی صارف سیشن ختم یا ڈی ایکٹیویٹ نہ کر سکا ہو جس کے نتیجے میں کسی بھی غلط استعمال، فراڈ، چوری یا غیر قانونی ٹرانزیکشن پر بینک ذمہ دار نہیں ہوگا۔

ڈیجیٹل سائن / ایپ سائن

- 183- کسٹمر حلیہ بیان کرتا ہے کہ وہ غیر مشروط طور پر اور ہمیشہ پاس ورڈ کو ذخیرہ کرنے اور ڈیجیٹل سائن / ایپ سائن کے دوران کسی غیر مجاز شخص کو انٹرنیٹ تک رسائی نہ دینے کو یقینی بنائے گا۔
- 184- کسٹمر اپنے ڈیجیٹل سائن / ایپ سائن اور پاس ورڈ / پاس کی این کو حادثاتی، رضا کارانہ یا غلطی سے کسی دوسرے شخص پر آشکار نہ ہونے دے گا۔ اگر کسٹمر ڈیجیٹل سائن / ایپ سائن اور پاس ورڈ بھول جائے تو وہ یو بی ایل کی ویب سائٹ یا موبائل ایپ کے ذریعے نئے پاس ورڈ کی درخواست کر سکتا / سکتی ہے۔

- 185- کسٹمر متفق اور تسلیم کرتا ہے کہ اگر کسٹمر ڈیجیٹل سائن / ایپ سائن کے دوران ہدایات پر عمل کرتے ہوئے پاس ورڈ کے اکاؤنٹ کے حوالے سے کسٹمر کی معلومات افشاء ہونے کے نتیجے میں کوئی نقصان ہوتا ہے تو کسٹمر یو بی ایل کو اس کا قطعی طور پر ذمہ دار نہیں قرار دے گا اور ایسی صورت حال میں یو بی ایل کو ہر طرح کے نقصان سے محفوظ رکھنے کو مکمل طور پر یقینی بنائے گا۔
- 186- کسٹمر ہر ممکن احتیاطی تدابیر اختیار کرے گا کہ ڈیجیٹل سائن / ایپ سائن اور غیر قانونی استعمال سے بچایا جائے اور ڈیجیٹل سائن / ایپ کے فراہم کردہ اکاؤنٹ تک غیر مجاز رسائی کو بھی ہر ممکن طریقے سے روکے گا۔

یو بی ایل کا سیکورٹ سائن

- 187- برائے مہربانی نوٹ کر لیجئے کہ CIF سیکشن میں رابطہ کی تفصیلات میں درج فون نمبر آپ کا رجسٹرڈ نمبر تصور کیا جاتا ہے اور لینڈ لائن یا موبائل نمبر کی غیر موجودگی میں آپ کا سیکورٹ سائن کے متعدد ہولیاٹ سے مستفیذ نہیں ہو سکتے۔ کسٹمر اقرار کرتا ہے کہ فون بینکنگ سروس، جو بینک اپنی صوابدید پر فراہم کر رہا ہے، میں خطرات موجود ہیں جن میں فراڈ اور غلط ہدایات شامل ہیں جو شاید بینک کے اختیار سے باہر ہیں۔ کسٹمر فون بینکنگ سے متعلق اس طرح کے تمام خطرات کو سمجھتا اور قبول کرتا ہے۔ کسٹمر اقرار کرتا ہے کہ بینک کے ملازمین کے ساتھ اس کی ہونے والی گفتگو کو بینک ریکارڈ کر سکتا ہے۔ بینک یہ عمل ہدایات کی درستگی، کوالٹی کے معیار اور کسٹمر کی ہدایات پر عمل درآمد یقینی بنانے کیلئے کر سکتا ہے۔ اگر کسٹمر اقرار بینک سے مدد چاہے یا بینک سے بات کرنا چاہے وہ ایسا مندرجہ ذیل طریقوں سے کر سکتا ہے۔

i- یو بی ایل کا سیکورٹ سائن 111-825-888 (UAN) پر ہمیں کال کیجئے۔

ii- کالٹیک سیکورٹ سائن کسٹمر سہیل، کبلی منزل، یو بی ایل ویٹر ہاؤس بلڈنگ، ماٹی کولاجی روڈ، کراچی، پاکستان پر ہمیں تحریری درخواست دیجئے۔

iii- کسٹمر سروسز 021-99217448 پر ہمیں فیکس کیجئے۔

iv- کسٹمر سروسز customer.services@ubl.com.pk پر ای میل کیجئے۔

ٹیلی فونک پن (T-PIN)

- T-PIN کسٹمر کا منتخب کردہ چار ہندسوں پر مشتمل کوڈ ہے جو کسٹمر کا سیکورٹ سائن کے استعمال کا اختیار دیتا ہے۔ کسٹمر کا سیکورٹ سائن کے ذریعے اپنا T-PIN تازہ کاری کر سکتا ہے
- i- کسٹمر کی جانب سے کسی دوسرے شخص کو حادثاتی طور پر یا مرضی سے پن شیئر کرنے کے نتیجے میں ہونے والے نقصان یا اضافی اخراجات کا بینک بالکل ذمہ دار نہ ہوگا۔
- ii T-PIN کی حفاظت کی مکمل ذمہ داری کسٹمر پر ہے اور یہ کسٹمر کی ذمہ داری ہے کہ T-PIN کو گم ہو جانے یا کسی اور شخص کو T-PIN معلوم ہو جانے کی صورت میں وہ فوراً بینک کو مطلع کرے
- iii ایسی اطلاع ملنے پر بینک فون بینکنگ سروسز کو متعلق کرنے / منسوخ کرنے اور ایسا T-PIN کو منسوخ کرنے کا حق رکھتا ہے۔ بینک کی صوابدید ہے کہ وہ کسٹمر کو تازہ کاری T-PIN سہیل کرنے کی اجازت دے۔
- iv بینک کی جانب سے T-PIN کی تفتیش تک ہونے والی تمام ٹرانزیکشنز کا کسٹمر ذمہ دار ہوگا۔
- v ٹی پن کے انتخاب کی صورت میں ہمارا نمبر آپ سے رابطہ کرے گا۔